

Na temelju čl. 30. Pravilnika o radu Doma za odrasle osobe Turnić (dalje označen i kao Dom), a u svezi sa čl. 37. Statuta Doma, Ravnateljica donosi sljedeću

ODLUKU O RASPOREDU RADNOG VREMENA DOMA ZA ODRASLE OSOBE TURNIĆ

Dom je otvoren svakodnevno od 00.00 do 24.00.

Računovodstveni poslovi su pod neposrednim rukovođenjem ravnatelja, a kao posebni odjeli su ustrojteni Odjel za brigu o zdravlju i njegu korisnika, Ustrojbena jedinica prehrane i pomoćno-tehničkih poslova, Odjel organiziranog stanovanja i Odjel za pružanje usluge smještaja, psihosocijalne podrške i ostalih socijalnih usluga u zajednici.

Radno vrijeme utvrđuje se različito po ustrojbenim jedinicama, sukladno potrebama posla.

Odjel za pružanje usluge smještaja, psihosocijalne podrške i ostalih socijalnih usluga u zajednici

Radno vrijeme je raspoređeno jednokratno od 07.00 do 15.00, od ponedjeljka do petka za sva radna mjesta.

Radno vrijeme socijalnog radnika u Domu je od 07.00 do 15.00, od ponedjeljka do petka.

Radno vrijeme psihologa u Domu je od ponedjeljka do petka od 8.00 do 16.00, od čega dva dana u tjednu prema dogovoru i potrebama posla radi od 10.00 do 18.00.

Radno vrijeme psihologa i socijalnog radnika u izvaninstitucijskoj skrbi je od ponedjeljka do petka s početkom između 8 i 11 sati, s tim da se najmanje dva dana u tjednu održava u poslijepodnevnoj smjeni. Raspored smjena se izmjenjuje i utvrđuje se unaprijed za cijeli mjesec.

Radno vrijeme radnog terapeuta je od ponedjeljka do petka s početkom između 8 i 11 sati, s tim da se najmanje dva dana u tjednu održava u poslijepodnevnoj smjeni. Raspored smjena se izmjenjuje i utvrđuje se unaprijed za cijeli mjesec.

Radno vrijeme radnog instruktora je od ponedjeljka do petka s početkom između 8 i 11 sati, s tim da se najmanje dva dana u tjednu održava u poslijepodnevnoj smjeni. Raspored smjena se izmjenjuje i utvrđuje se unaprijed za cijeli mjesec.

Radno vrijeme rehabilitatora je od ponedjeljka do petka od 8.00 do 16.00, od čega dva dana u tjednu prema dogovoru i potrebama posla radi od 10.00 do 18.00 .

Radno vrijeme likovnog terapeuta je od ponedjeljka do petka s početkom između 8 i 11 sati, s tim da se najmanje dva dana u tjednu održava u poslijepodnevnoj smjeni. Raspored smjena se izmjenjuje i utvrđuje se unaprijed za cijeli mjesec.

Radno vrijeme glazbenog terapeuta je od ponedjeljka do petka s početkom između 8 i 11 sati, s tim da se najmanje dva dana u tjednu održava u poslijepodnevnoj smjeni. Raspored smjena se izmjenjuje i utvrđuje se unaprijed za cijeli mjesec.

Radno vrijeme njegovateljice u Dnevnom boravku je od 07.00 do 15.00, od ponedjeljka do petka.

Djelatnici koji pružaju psihosocijalnu podršku rade u okviru fleksibilnog radnog vremena, od 8 / 11 sati do 16 / 19 sati.

Odjel za brigu o zdravlju i njegu korisnika

Radno vrijeme u Odjelu za brigu o zdravlju i njegu korisnika je raspoređeno u 3 smjene, 2 smjene ili u turnusima od ponedjeljka do nedjelje, od 00.00 do 24.00 sata, i to jutarnja smjena od 07.00 do 15.00 sati, popodnevna smjena od 14.00 do 22.00 sata i noćna smjena od 22.00 do 06.00.

Radno vrijeme glavne medicinske sestre je od ponedjeljka do petka klizno od 7.00/8.00 pa do 15.00/16.00 sati, a po potrebi povremeno u turnusu ili u popodnevnoj smjeni.

Radno vrijeme fizioterapeuta je od ponedjeljka do petka od 7.00 do 15.00 sati.

Radno vrijeme medicinske sestre/medicinskog tehničara je u turnusima 12-24-12-48. Raspored smjena se izmjenjuje i utvrđuje se unaprijed za cijeli mjesec.

Radno vrijeme njegovatelja je u dvije smjene, od ponedjeljka do nedjelje, i to jutarnja smjena od 07.00 do 15.00 sati i popodnevna smjena od 14.00 do 22.00 sata. Raspored smjena se izmjenjuje i utvrđuje se unaprijed za cijeli mjesec.

Ustrojbena jedinica prehrane i pomoćno-tehničkih poslova

Radno vrijeme u Ustrojbenoj jedinici prehrane i pomoćno-tehničkih poslova je raspoređeno jednokratno ili u 2 smjene, od ponedjeljka do nedjelje, i to jutarnja smjena od 06.00 do 13.00 ili od 07.00 do 13.00 sati, popodnevna smjena od 13.00 do 20.00. Po potrebi, kuhinja može raditi i u smjenama po 12 sati. Raspored smjena se izmjenjuje i utvrđuje se unaprijed za cijeli mjesec.

Radno vrijeme voditelja odjela je od 07.00 do 15.00, od ponedjeljka do petka.

Radno vrijeme ekonomista/skladištara je od 07.00 do 15.00, od ponedjeljka do petka.

Radno vrijeme kuhara je u obje smjene od 06.00 do 13.00 i od 13.00 do 20.00 sati radnim danom i vikendom. Raspored smjena se izmjenjuje i utvrđuje se unaprijed za cijeli mjesec.

Radno vrijeme pomoćnog radnika u kuhinji je od 07.00 do 14.00, od ponedjeljka do nedjelje.

Radno vrijeme pralje/čistačice je od 07.00 do 14.00, od ponedjeljka do nedjelje.

Radno vrijeme kućnog majstora/vozača/kotlovnika je od 07.00 do 15.00, od ponedjeljka do petka.

Radno vrijeme stručnjaka zaštite na radu je od ponedjeljka do petka od 8.00 do 12.00 sati.

Odjel organiziranog stanovanja

U Odjelu organiziranog stanovanja, radno vrijeme asistenta u organiziranom stanovanju, viših asistenata i zastupnika je raspoređeno jednokratno, u smjenama ili u turnusima, ovisno o lokaciji na koju su raspoređeni, a određuje se sukladno stupnju podrške korisnicima na pojedinim lokacijama. U slučaju potrebe, moguć je „rad po pozivu“ koji u pravilu predstavlja obilazak korisnika, sukladno čl. 18 granskog Kolektivnog ugovora.

Ako je rad organiziran u smjenama, jutarnja smjena je od 07:00 do 15:00 sati ili od 8.00 do 16.00, a podnevna smjena od 11:00 do 19:00.

Djelatnici koji pružaju psihosocijalnu podršku rade u okviru fleksibilnog radnog vremena, od 8 / 11 sati do 16 / 19 sati.

Ukoliko je rad organiziran u smjenama, jutarnja smjena je od 07.00 do 15.00 sati ili od 8.00 do 16.00, a popodnevna smjena od 11.00 do 19.00.

Jedan radnik može svoju smjenu odraditi u više stambenih zajednica, ovisno o potrebama pojedine zajednice.

Radno vrijeme zastupnika je u turnusu ili jednokratno klizno od 07.00/08.00 do 15.00/16.00 od ponedjeljka do petka.

Radno vrijeme asistenta u organiziranom stanovanju i višeg asistenta je određeno jednokratno, u smjenama ili u turnusu zasebnom odlukom, ovisno o vrsti i stupnju podrške korisnicima koja je promjenjiva kategorija, a utvrđuje se mjesečno unaprijed sa stambene zajednice.

SVAKODNEVNA INTENZIVNA PODRŠKA KORISNICIMA DO 16 SATI DNEVNO. Radno vrijeme u turnusima od 07.00 do 19.00 ili od 8.00 do 20.00 sati. Raspored smjena se izmjenjuje i utvrđuje unaprijed za cijeli mjesec.

SVAKODNEVNA KRATKOTRAJNA PODRŠKA KORISNICIMA DO 2,5 SATI DNEVNO. Radno vrijeme je jednokratno u vremenu od 07.00 do 15.00 sati ili od 8.00 do 16.00, 5 dana tjedno. Raspored smjena se izmjenjuje i utvrđuje unaprijed za cijeli mjesec.

POVREMENA PODRŠKA KORISNICIMA DO 2 SATA DNEVNO, 2 DO 3 DANA TJEDNO. Radno vrijeme je jednokratno u vremenu od 07.00 do 19.00 sati, 5 dana tjedno. Raspored smjena se izmjenjuje i utvrđuje unaprijed za cijeli mjesec.

SVEOBUHVAATNA PODRŠKA KORISNICIMA 24 SATA DNEVNO. Radno vrijeme je jednokratno u turnusima 12-24-12-48. Raspored smjena se izmjenjuje i utvrđuje unaprijed za cijeli mjesec.

Poslovi pod neposrednim rukovođenjem ravnateljice

Radno vrijeme voditelja financijsko-računovodstvenih poslova je od 07.00 do 15.00, od ponedjeljka do petka.

Radno vrijeme financijsko-računovodstvenog referenta/financijskog knjigovođe je od 07.00 do 15.00, od ponedjeljka do petka.

Radno vrijeme ravnateljice je klizno od 07.00 – 08.00 do 15.00 – 16.00, od ponedjeljka do petka.

Ravnateljica može zasebnom odlukom za pojedinog radnika utvrditi drugačiji raspored radnog vremena od onog utvrđenog ovom Odlukom, poštujući pritom odredbe mjerodavnih propisa.

Ova Odluka objavljuje se na oglasnoj ploči Doma, a stupa na snagu 8 dana od dana objave.

Ravnateljica:
Martina Baiocco



Ova Odluka objavljena je na oglasnoj ploči Doma 02.11.2022.g., a stupila je na snagu 10.11.2022.g.

