



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga razvoja  
i fondova Europske unije



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA



safu | SREDIŠNJA AGENCIJA za  
FINANCIJIRANJE I UGOVARANJE

*Projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj*

**Dom za odrasle osobe Turnić  
G. Carabino 6  
Rijeka**

Rijeka, 28. prosinca 2020.

Sukladno članku 200. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16) te člancima 2. i 3. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ("Narodne novine" broj 65/17) – Dom za odrasle osobe Turnić objavljuje

## NACRT

### DOKUMENTACIJE O NABAVI

## U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE

**za predmet nabave:**

**Građevinski radovi u Rijeci i Delnicama  
(nabava podijeljena na pet grupa)**

**Evidencijski broj: EBN 16/20**

**CPV 45454000-4 Radovi na rekonstrukciji**

**Ravnateljica**

**Martina Baiocco, v.r.**

Rijeka, prosinac 2020.

**SADRŽAJ**

1.	OPĆI PODACI.....	6
1.1.	Podaci o naručitelju .....	6
1.2.	Evidencijski broj nabave .....	7
1.3.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa.....	7
1.4.	Vrsta postupka javne nabave .....	7
1.5.	Procijenjena vrijednost nabave .....	7
1.6.	Vrsta ugovora o javnoj nabavi .....	7
1.7.	Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum .....	7
1.8.	Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave .....	8
1.9.	Navod provodi li se elektronička dražba .....	8
1.10.	Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima.....	8
2.	PODACI O PREDMETU NABAVE .....	8
2.1.	Opis predmeta nabave .....	8
2.2.	Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave .....	10
2.3.	Opis i oznaka grupe predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe 10	
2.4.	Objektivni i ne diskriminirajući kriteriji ili pravila koja će se primijeniti kako bi se odredilo koje će grupe predmeta nabave biti dodijeljene pojedinom ponuditelju, ako je ograničen broj grupa koje se mogu dodijeliti jednom ponuditelju, ili je sudjelovanje ograničeno samo na jednu ili nekoliko grupa .....	11
2.5.	Količina predmeta nabave i tehničke specifikacije .....	11
2.6.	Kriterij mjerodavan za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave.....	11
2.7.	Troškovnik .....	11
2.8.	Mjesto izvođenja radova.....	13
2.9.	Rok početka i završetka radova.....	13
2.10.	Opcije i moguća obnavljanja ugovora:.....	14
3.	KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA.....	14
3.1.	Osnove za isključenje gospodarskog subjekta.....	14
3.1.2.	<i>Plaćanje dospjelih poreznih obveza i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.....</i>	18
3.1.3.	<i>Sukladno odredbi članka 254. stavka 1. ZJN 2016, Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako: .....</i>	19
3.1.4.	<i>Dostava ažuriranih popratnih dokumenata po pozivu Naručitelja .....</i>	20
4.	KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) ....	20
4.1.	Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.....	21
4.2.	Tehnička i stručna sposobnost .....	21
4.3.	Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata .....	22
4.4.	Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata.....	23

5.	NAČIN DOKAZIVANJA .....	23
5.1.	ESPD Obrazac .....	23
5.2.	Provjera ponuditelja.....	25
6.	PODACI O PONUDI.....	27
6.1.	Način izrade i dostave ponude.....	27
6.2.	Način dostave.....	29
6.3.	Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude.....	30
6.4.	Jezik i pismo ponude .....	31
6.5.	Varijante ponude .....	31
6.6.	Način određivanja cijene ponude.....	31
6.7.	Valuta ponude .....	32
6.8.	Kriterij za odabir ponude.....	32
6.8.1.	<i>Financijski dio ponude - cijena ponude.....</i>	34
6.8.2.	<i>Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka .....</i>	34
6.8.4.	<i>Način izračuna ekonomski najpovoljnije ponude .....</i>	35
6.9.	Rok valjanosti ponude .....	36
6.10.	Dopunjavanje, pojašnjenje i upotpunjavanje ponude .....	36
6.11.	Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije o nabavi .....	36
7.	OSTALE ODREDBE .....	37
7.1.	Podaci o obilasku lokacije.....	37
7.3.	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi .....	38
7.4.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku .....	39
7.5.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude i javnog otvaranja ponuda.....	40
8.	SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI.....	41
8.1.	Izmjene ugovora .....	41
8.2.	Raskid ugovora .....	41
8.3.	Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima .....	42
8.4.	Izvršenje Ugovora.....	43
8.5.	Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci).....	44
8.6.	Podaci o tijelima od kojih ponuditelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnoga mjesta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se izvoditi radovi ili pružati usluge i koje će biti primjenjive na radove koji se izvode ili na usluge koje će se pružati za vrijeme trajanja ugovora .....	45
8.7.	Rok, način i uvjeti plaćanja .....	45
8.7.4.	<i>Avansno plaćanje .....</i>	45
8.7.5.	<i>Izdavanje, ovjera i plaćanje situacija .....</i>	45
8.8.	Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata.....	46
8.9.	Dokumenti koji će se nakon završetka postupka vratiti ponuditeljima .....	47

**PRETHODNO SAVJETOVANJE**

8.10.	Rok za donošenje odluke o odabiru .....	47
9.	NAZIV I ADRESA ŽALBENOG TIJELA TE PODATAK O ROKU ZA IZJAVA LJIVANJE ŽALBE.....	47
	PRILOG I. – PRIJEDLOG UGOVORA.....	49

Prilog II. - TROŠKOVNICI

Prilog III. - eESPD OBRAZAC

Prilog IV. - GLAVNI PROJEKT i pripadajuće mape

## **PRETHODNO SAVJETOVANJE**

*Sukladno članku 3. točki 3., članku 200. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16, dalje u tekstu: ZJN 2016) te članku 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/2017) izrađena je Dokumentacija o nabavi koja čini podlogu za izradu ponude u ovom postupku javne nabave.*

## **1. OPĆI PODACI**

Naručitelj – Dom za odrasle osobe Turnić je potpisnik Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte financirane iz Europskog fonda za regionalni razvoj temeljem Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.; kodni broj: KK.08.1.3.01.; Projekt «Zajedno» (u dalnjem tekstu: Projekt) te je provedba ove nabave dio aktivnosti u realizaciji Projekta. Razdoblje provedbe projekta je od 27.02.2018. godine do 27.04.2021. godine.

### **1.1. Podaci o naručitelju**

**Naručitelj:** Dom za odrasle osobe Turnić  
**Sjedište:** Giuseppe Carabino 6  
**OIB:** 27939942401  
**Web:** <https://dom-turnic.hr/>  
(dalje u tekstu: Naručitelj)

Osoba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima:

**Ime i prezime, institucija:** Martina Baiocco, Dom za odrasle osobe Turnić  
**Broj telefona:** +385 (051) 645 283  
**Broj telefaksa:** +385 (051) 645 674  
**Adresa električne pošte:** e-mail: [martina.baiocco@socskrb.hr](mailto:martina.baiocco@socskrb.hr)

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija/podataka između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati **isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH).**

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i Naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Iznimno, u skladu s člankom 63. ZJN 2016, Naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka javne nabave, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran. Ključni elementi u otvorenom postupku javne nabave uključuju dokumentaciju o nabavi i ponude. Usmena komunikacija s ponuditeljima koja bi mogla znatno utjecati na sadržaj i ocjenu ponuda mora biti u zadovoljavajućoj mjeri i na prikidan način dokumentirana, primjerice sastavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika, audio snimki ili sažetaka glavnih elemenata komunikacije i slično.

**Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, naručitelju dostavljaju isključivo putem EOJN RH – putem modula «Pitanje» ili elektroničkom poštom na e-mail osobe za kontakt.**

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, javni naručitelj obvezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom četvrtoog dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama (EOJN RH), kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

### **1.2. Evidencijski broj nabave**

Evidencijski broj nabave: **EBN 16/20**

### **1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa**

Sukladno članku 80. stavak 2. točka 3. Zakona o javnoj nabavi, Naručitelj objavljuje da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa, u smislu odredbi članka 76. i 77. ZJN 2016:

- nema gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici naručitelja iz članka 76. stavak 2. točka 1. ZJN 2016 u sukobu interesa na web stranici: Dom za odrasle osobe Turnić, <https://dom-turnic.hr/>
- nema gospodarskih subjekata s kojima su osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2., 3. i 4. ZJN 2016 (članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje naručitelja u ovom postupku javne nabave) u sukobu interesa

### **1.4. Vrsta postupka javne nabave**

Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti, s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima.

### **1.5. Procijenjena vrijednost nabave**

Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): **4.683.200,00 kn** (*Grupa I: 348.000,00 kn; Grupa II: 1.381.200,00 kn, Grupa III: 242.500,00 kn, Grupa IV: 316.500,00 kn, Grupa V: 2.395.000,00 kn*).

### **1.6. Vrsta ugovora o javnoj nabavi**

Cilj ovog postupka je sklapanje ugovora o javnoj nabavi radova čiji je predmet izvođenje radova navedenih u troškovniku koji čini sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje.

### **1.7. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum**

Naručitelj provodi postupak javne nabave s ciljem odabira gospodarskog subjekta za sklapanje ugovora o javnoj nabavi radova.

Ugovorne strane sklopiti će ugovor o javnoj nabavi radova u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Prijedlog Ugovora o javnoj nabavi radova je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi (PRILOG 2) i isti nije moguće mijenjati nakon isteka roka za dostavu ponuda.

### **1.8. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave**

Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

### **1.9. Navod provodi li se elektronička dražba**

Sklapanju ugovora o javnoj nabavi neće prethoditi elektronička dražba.

### **1.10. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima**

Temeljem članka 198. stavka 3. ZJN 2016 Naručitelj je opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i prijedlog ugovora, dana 28.12.2020. godine stavio na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima u trajanju do 08.01.2021. godine, javnom objavom na Elektroničkom oglasniku javne nabave te na svojim internetskim stranicama <https://dom-turnic.hr/>. Tijekom savjetovanja nije zaprimljena niti jedna primjedba/prijedlog/upit zainteresiranih gospodarskih subjekata.

Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju, odnosno o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima, objavljeno je 28.12.2020.godine na Elektroničkom oglasniku javne nabave i na internetskim stranicama Naručitelja <https://dom-turnic.hr/>.

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **2.1. Opis predmeta nabave**

Predmet ove nabave je:

- izvođenje radova rekonstrukcije stambenog objekta koji se nalazi na k.č.br. 10709 K.O. Delnice, na adresi Delnice, Kendar 20, Lučice (Grupa I)
- izvođenje radova rekonstrukcije stambenog objekta i okućnice koji se nalazi na k.č.br. 1134/3 K.O. Zamet, na adresi Rijeka, Mate Balota 69 (Grupa II)
- izvođenje radova rekonstrukcije stambenog objekta koji nije upisan u zemljišnim knjigama niti knjigama položenih ugovora, a u internim evidencijama Ministarstva državne imovine vodi se pod oznakom Stan 6353, na adresi Rijeka, Dubrovačka ulica 1/XVI (Grupa III)
- izvođenje radova rekonstrukcije stambenog objekta koji nije upisan u zemljišnim knjigama niti knjigama položenih ugovora, a u internim evidencijama Ministarstva državne imovine vodi se pod oznakom Stan 6382, na adresi Rijeka, Zdravka Kučića 29/V (Grupa IV)
- izvođenje radova rekonstrukcije zgrade društvene namjene i okućnice koja se nalazi k.č.br. 3462 K.O. Zamet, na adresi Rijeka, Giuseppe Carabino 6 (Grupa V)

Radovi rekonstrukcije se izvode na temelju:

- Arhitektonsko-građevinskog izvedbenog projekta od listopada 2019. godine (Grupa I)
- Arhitektonsko-građevinskog izvedbenog projekta od listopada 2019. godine (Grupa II)
- Arhitektonsko-građevinskog izvedbenog projekta od rujna 2019. godine (Grupa III)
- Arhitektonsko-građevinskog izvedbenog projekta od rujna 2019. godine (Grupa IV)
- Građevinske dozvole: KLASA: UP/I-361-03/20-01/000090, UR.BROJ: 2170/01-13-00-20-18/VL od 08.10.2020. godine izdane od Grada Rijeke, Odjela za provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenje, pravomočna s danom 09.12.2020.(Grupa V)

Detaljan opis predmeta nabave te vrsta i opseg radova kao i posebni zahtjevi vezani za izvođenje istih detaljno je utvrđeno projektnom dokumentacijom:

Grupa I Arhitektonsko-građevinski izvedbeni projekt od listopada 2019. godine, koji je ovjerio glavni projektant Ivan Bilota mag. ing. aedif., društvo BILOTA INŽENJERING d.o.o. sa pripadajućim troškovnicima.

Grupa II Arhitektonsko-građevinski izvedbeni projekt od listopada 2019. godine, koji je ovjerio glavni projektant Ivan Bilota mag. ing. aedif., društvo BILOTA INŽENJERING d.o.o. sa pripadajućim troškovnicima:

Grupa III Arhitektonsko-građevinski izvedbeni projekt od rujna 2019. godine, koji je ovjerio glavni projektant Ivan Bilota mag. ing. aedif., društvo BILOTA INŽENJERING d.o.o. sa pripadajućim troškovnicima.

Grupa IV Arhitektonsko-građevinski izvedbeni projekt od listopada 2019. godine, koji je ovjerio glavni projektant Ivan Bilota mag. ing. aedif., društvo BILOTA INŽENJERING d.o.o. sa pripadajućim troškovnicima.

Grupa V Građevinskom dozvolom od 08.10.2020. godine, koji je ovjerio glavni projektant Boris Ružić ing.građ.visokogr., broj ovlaštenja A 651, društvo BILOTA INŽENJERING d.o.o. sa pripadajućim troškovnicima.

- **MAPA 1**  
**arhitektonski projekt – ZGRADE, oznake 1717/19-A od 01.2020 godine**
  - projektant: Boris Ružić, ing.građ.visokogr., broj ovlaštenja A 651
  - projektantski ured: AG – PROJEKT d.o.o., HR-51000 Kostrena, Žuknica 50, OIB 22938688079 (Ugovor o poslovno – tehničkoj suradnji sklopljen između AG – PROJEKT d.o.o. Kostrena i JADRANPROJEKT d.o.o. Rijeka)
- **MAPA 2**  
**građevinski projekt – MEHANIČKE OTPORNOSTI I STABILNOSTI, oznake 1717/19-S od 01.2020. godine**
  - projektant: Ivica Lazaneo, dipl.ing.građ., broj ovlaštenja G 1432
  - projektantski ured: AG – PROJEKT d.o.o., HR-51000 Kostrena, Žuknica 50, OIB 22938688079
- **MAPA 3**  
**građevinski projekt – HIDROINSTALACIJA, oznake 1717/19-H od 01.2020. godine**
  - projektant: Ana Vičević, mag.ing.aedif., broj ovlaštenja G 5069

- projektantski ured: AG – PROJEKT d.o.o., HR-51000 Kostrena, Žuknica 50, OIB 22938688079
- **MAPA 4**  
**građevinski projekt – PROJEKT RACIONALNE UPOTREBE ENERGIJE I TOPLINSKE ZAŠTITE I ZAŠTITE OD BUKE**, oznake 1717/19-F od 01.2020. godine
  - projektant: Mladen Vidušin, mag.ing.aedif., broj ovlaštenja G 4601
  - projektantski ured: AG – PROJEKT d.o.o., HR-51000 Kostrena, Žuknica 50, OIB 22938688079
- **MAPA 5**  
**elektrotehnički projekt – ZGRADE**, oznake 2020-02 od 01.2020. godine
  - projektant: Damir Šiljeg, mag.ing.el., broj ovlaštenja E 2374
  - projektantski ured: Ured ovlaštenog inženjera elektrotehnike Damir Šiljeg, HR-51216 Viškovo, Klići 29, OIB 93828675744
- **MAPA 6**  
**strojarski projekt – TERMOTEHNIČKIH INSTALACIJA**, oznake GP 02/2020 od 01.2020
  - projektant: Andrija Čuljak, mag.ing. mech., broj ovlaštenja S 1661
  - projektantski ured: UZGON d.o.o., HR-51216 Saršoni, Skvažići 2, OIB 33348693099.

## **2.2. Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave**

CPV 45454000-4 Radovi na rekonstrukciji.

## **2.3. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe**

U ovom otvorenom postupku javne nabave dozvoljeno je nuđenje po grupama predmeta nabave. Predmet nabave je podijeljen u grupe i to:

- Grupa I - izvođenje radova rekonstrukcije stambenog objekta koji se nalazi na k.č.br. 10709 K.O. Delnice, na adresi Delnice, Kendar 20, Lučice - procijenjena vrijednost nabave za Grupu I bez PDV-a iznosi **242.000,00 kn**,
- Grupa II - izvođenje radova rekonstrukcije stambenog objekta i okućnice koji se nalazi na k.č.br. 1134/3 K.O. Zamet, na adresi Rijeka, Mate Balota 69 - procijenjena vrijednost nabave za Grupu I bez PDV-a iznosi **1.381.200,00 kn**,
- Grupa III - izvođenje radova rekonstrukcije stambenog objekta koji nije upisan u zemljišnim knjigama niti knjigama položenih ugovora, a u internim evidencijama Ministarstva državne imovine vodi se pod oznakom Stan 6353, na adresi Rijeka, Dubrovačka ulica 1/XVI - procijenjena vrijednost nabave za Grupu I bez PDV-a iznosi **242.500,00 kn**,
- Grupa IV - izvođenje radova rekonstrukcije stambenog objekta koji nije upisan u zemljišnim knjigama niti knjigama položenih ugovora, a u internim evidencijama Ministarstva državne imovine vodi se pod oznakom Stan 6382, na adresi Rijeka, Zdravka Kučića 29/V - procijenjena vrijednost nabave za Grupu I bez PDV-a iznosi **316.500,00 kn**,
- Grupa V - izvođenje radova rekonstrukcije zgrade društvene namjene i okućnice koja se nalazi k.č.br. 3462 K.O. Zamet, na adresi Rijeka, Giuseppe Carabino 6 -

procijenjena vrijednost nabave za Grupu V bez PDV-a iznosi **2.395.500,00 kn**,

Grupe su određene kao tehničko-tehnološke cjeline - objekti/zgrade u kojima je potrebno izvršiti radove rekonstrukcije kao i prema mjestu izvršenja (Rijeka, odnosno Delnice). Ponuditelj može dati ponudu za sve grupe ili jednu od njih prema vlastitom nahođenju. **Ono što je u ovoj Dokumentaciji o nabavi navedeno bez posebnog označavanja grupa odnosi se na sve grupe, a kada postoji razlika u odnosu na pojedinu grupu to je i navedeno.** U slučaju da jedan ponuditelj ponudi najpovoljnije ponude za sve grupe, ugovor se može sklopiti sa tim jednim ponuditeljem za sve grupe.

**2.4. Objektivni i ne diskriminirajući kriteriji ili pravila koja će se primijeniti kako bi se odredilo koje će grupe predmeta nabave biti dodijeljene pojedinom ponuditelju, ako je ograničen broj grupa koje se mogu dodijeliti jednom ponuditelju, ili je sudjelovanje ograničeno samo na jednu ili nekoliko grupa**

Nije primjenjivo.

**2.5. Količina predmeta nabave i tehničke specifikacije**

Količine predmeta nabave navedene su u Troškovniku radova s tehničkim specifikacijama koji je sastavni dio ove dokumentacije o nabavi (PRILOG 1).

Stvarno izvršene količine mogu biti veće ili manje samo uz ispunjenje uvjeta predviđenih ovom Dokumentacijom o nabavi.

Ponuditelj mora ponuditi cijelokupni opseg radova koji se traži u nadmetanju.

Ponude koje ne obuhvaćaju sve stavke troškovnika ili traženog opsega radova neće se razmatrati.

**2.6. Kriterij mjerodavan za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave**

Sukladno članku 210. stavak 3. ZJN 2016 u troškovniku i točki 2.7. ove Dokumentacije, navedeni su i kriteriji mjerodavni za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave.

Sukladno članku 211. ZJN 2016 ponuditelj je obvezan u ponudi dokazati, bilo kojim prikladnim sredstvom da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

**2.7. Troškovnik**

Troškovnik mora biti popunjeno na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Pod izvornim predloškom/troškovnikom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune koje su, ukoliko ih je bilo, objavljene u EOJN RH.

Ponuditelj mora ispuniti sve stavke radova opisanih u troškovniku.

Jedinične cijene svake stavke troškovnika i ukupna cijena, izražene u HRK, moraju biti

zaokružene na dvije decimale.

**Ako ponuditelj promijeni tekst ili količine navedene u obrascu troškovnika, smatraće se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.**

Troškovnik se dostavlja elektronički u .xls formatu.

Za sve stavke Troškovnika ili eventualno drugih dokumenata u kojima se uz navedene tehničke specifikacije možebitno traži ili navodi marka, patent, tip ili određeno podrijetlo, ponuditelj može ponuditi „ili jednakovrijedno“ traženom ili navedenom. U svakom slučaju, ako se upućuje na pojedinu marku, patent, tip ili određeno podrijetlo, smatra se kako se upućivanje na navedeno odnosi i na jednakovrijednu marku, patent, tip ili određeno podrijetlo, pa ako u Troškovniku ili eventualno drugim dokumentima i nije naveden termin „ili jednakovrijedno“ smatra se da je isti naveden.

Ako se nudi jednakovrijedan proizvod, ponuditelj mora na za to predviđenim praznim mjestima u troškovniku, prema odgovarajućim stavkama, navesti podatke o proizvođaču i tipu odgovarajućeg proizvoda koji se nudi, te ako se to traži, i ostale podatke koji se odnose na proizvod. Sam dokaz jednakovrijednosti dužan je ponuditi ponuditelj. Taj dokaz mogu biti tehničke specifikacije i tehnički listovi proizvođača, katalozi, izvješće o testiranju od tijela za ocjenu sukladnosti ili potvrdu koju izdaje takvo tijelo kao dokazno sredstvo sukladnosti sa zahtjevima ili kriterijima utvrđenima u tehničkim specifikacijama. Dokazi jednakovrijednosti daje se u svrhu ocjene da li ponuđeni proizvodi imaju tražene karakteristike proizvoda navedene u troškovniku. Ponuđeni jednakovrijedan proizvod mora zadovoljiti sve tražene karakteristike proizvoda navedene u troškovniku.

Ukoliko ponuditelj ostavi prazna mjesta na kojima se opisuju jednakovrijedni proizvodi smatraće se da je nudio proizvode navedene u stavkama troškovnika.

Uz poštovanje obveznih nacionalnih tehničkih propisa koji su u skladu s pravom Europske unije, pri upućivanju na norme uvažava se sljedeći redoslijed prioriteta: nacionalne norme kojima su prihvaćene europske norme, europska tehnička odobrenja, zajedničke tehničke specifikacije, međunarodne norme, druge tehničke referentne sustave koje su utvrdila europska normizacijska tijela, ili ako bilo koji od prethodnih ne postoji, na nacionalne norme, nacionalna tehnička odobrenja ili nacionalne tehničke specifikacije koje se odnose na izračun i izvođenje radova te uporabu robe. Ako ponuđeni radovi, roba ili usluge nisu u skladu s tehničkim specifikacijama (normom) na koje je Naručitelj uputio, ponuditelj mora bilo kojim prikladnim sredstvom, a što uključuje i sva sredstva dokazivanja iz članka 213. ZJN 2016, u ponudi na zadovoljavajući način dokazati da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama. U svakom slučaju, ako se upućuje na pojedinu normu, smatra se kako se upućivanje na normu odnosi i na jednakovrijednu normu, pa ako u Troškovniku ili eventualno drugim dokumentima i nije naveden termin „ili jednakovrijedno“ smatra se da je isti naveden. U slučaju upućivanja na specifikacije iz članka 209. točke 2. ZJN 2016, Naručitelj neće odbiti ponudu zbog toga što ponuđeni radovi, roba ili usluge nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način javnom naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. ZJN 2016, da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim

specifikacijama.

#### **Upute za popunjavanje Troškovnika:**

- ponuditelj u Troškovnik obvezno unosi jedinične cijene koje se izražavaju u HRK (Hrvatske kune) i koje pomnožene s količinom stavke daju ukupnu cijenu za svaku stavku Troškovnika,
- **u svaku jediničnu stavku mora biti obračunat popust ukoliko ga ponuditelj nudi,**
- zbroj svih ukupnih cijena stavki Troškovnika čini cijenu ponude,
- ponuditelj je dužan ispuniti troškovnik u cijelosti,
- ukoliko ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi ili promjeni teksta ili količine navedene u Troškovniku, smatraće se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena,
- jedinične cijene svake stavke Troškovnika iskazuju se sa najviše 2 (dvije) decimalne.

Ponuditelj je obvezan komercijalni popust na cijenu ponude iskazati na način da iskaže jediničnu cijenu za svaku pojedinu stavku troškovnika tako da iste sadržavaju sve troškove i popuste odnosno dužan je dostaviti cijeli troškovnik sa iskazanim cijenama s popustom.

Ponuditelj ne smije mijenjati opise predmeta nabave navedene u Troškovniku kao niti dopisivati stupce niti na bilo koji način mijenjati sadržaj Troškovnika. Ponuđeni radovi moraju u cijelosti zadovoljiti sve tražene uvjete iz opisa predmeta nabave te iz detaljne specifikacije navedene u Troškovnicima.

#### **2.8. Mjesto izvođenja radova**

Radovi koji su predmet ovoga postupka javne nabave izvodit će se na adresi:

- Grupa I – Kendar 20, Lučice, Delnice,
- Grupa II – Mate Balote 69, Rijeka,
- Grupa III – Dubrovačka ulica 1/XVI, Rijeka,
- Grupa IV – Dr. Zdravka Kučića 29/V, 51000 Rijeka,
- Grupa V – Giuseppe Carabino 6, 51000 Rijeka.

#### **2.9. Rok početka i završetka radova**

Ugovor u pisani obliku Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti najkasnije u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru. Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih strana.

Naručitelj će odabranog ponuditelja uvesti u posao najkasnije u roku 15 (petnaest) dana od dana obostranog potpisa ugovora o izvođenju radova. Naručitelj će odrediti točan datum uvođenja u posao i o tome obavijestiti odabranog ponuditelja najkasnije 5 (pet) dana prije uvođenja u posao.

Uvođenjem u posao otvara se građevinski dnevnik. Odabrani ponuditelj je dužan za vrijeme izvođenja radova voditi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik sukladno Pravilniku o načinu

provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera ("Narodne novine", broj 111/14, 107/15, 20/17) i svim eventualnim naknadnim izmjenama i dopunama istoga ili sukladno eventualnom novom pravilniku koji će biti donesen umjesto citiranog.

Radovi se smatraju završenim kada su izvedene sve ugovornim troškovnikom propisane stavke, a što upisom u građevinski dnevnik potvrđuje nadzorni inženjer.

Po završetku radova ugovorne strane dužne su pristupiti primopredaji radova i konačnom obračunu.

O primopredaji radova se sastavlja zapisnik.

**Rok izvršenja ugovora iznosi:**

- **Grupa I - 100 (slovima: stotinu) kalendarskih dana od dana uvođenja u posao,**
- **Grupa II - 180 (slovima: stotinu i osamdeset) kalendarskih dana od dana uvođenja u posao**
- **Grupa III - 100 (slovima: stotinu) kalendarskih dana od dana uvođenja u posao,**
- **Grupa IV - 100 (slovima: stotinu) kalendarskih dana od dana uvođenja u posao,**
- **Grupa V – 180 (slovima: stotinu i osamdeset) kalendarskih dana od dana uvođenja u posao.**

*Skreće se pozornost gospodarskim subjektima na mogućnost zbrane izvođenja građevinskih radova tijekom ljetnih mjeseci u turističkim središtima pa ako bi zbog ovlasti jedinica lokalne samouprave došlo do zbrane izvođenja građevinskih radova, a koja zabrana bi imala utjecaja na izvođenje ovdje predmetnih radova, tj. ako bi iz tog razloga došlo do primjene zabrane radova, rok za izvršenje radova ne teče za vrijeme trajanja zabrane. Naručitelj će, ako je to moguće i u slučaju utjecaja zabrane radova na ovdje predmetne radove, zatražiti izuzeće od zabrane radove o čemu odlučuje nadležna jedinica lokalne samouprave. Ugovor je izvršen kada je obavljena uspješna (bezuvjetna) primopredaja radova.*

**2.10. Opcije i moguća obnavljanja ugovora:**

Nije primjenjivo.

**3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

**3.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta**

Odredbe ove točke utvrđuju se:

- **u slučaju zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja), za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno,**
- **ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja pojedinačno,**

- ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja pojedinačno.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku od 5 (pet) dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja kroz sustav EOJN RH.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog subjekta u primjernom roku od 5 (pet) dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja kroz sustav EOJN RH.

**3.1.1.** Sukladno odredbi članka 251. ZJN 2016, javni naručitelj **će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave utvrdi da:**

- je **gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan** u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđen za:
  - **sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji**, na temelju
    - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
    - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
  - **korupciju**, na temelju
    - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
    - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
  - **prijevaru**, na temelju
    - članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
    - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
  - **terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima**, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- **pranje novca ili financiranje terorizma**, na temelju
  - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
  - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- **dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima**, na temelju
  - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
  - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),
- je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1.1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije o nabavi i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije, odnosno članka 251. ZJN-a 2016 je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drugčije.

**Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti (iz ove točke 3.1.1.), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) i to:**

**Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama.**

**Odredbe o „samokorigiranju“:**

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije može javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje. Takav gospodarski subjekt obvezan je u ESPD obrascu Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama opisati poduzete mjere vezano uz „samokorigiranje“.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom;
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom;
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Naručitelj može, u cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera navedenih u ESPD obrascu, od Ponuditelja zatražiti dostavu dokaza u obliku ažuriranih popratnih dokumenata o mjerama koje je poduzeo, u roku ne kraćem od 5 dana od dana zaprimanja zahtjeva. Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt, ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta i dostavljene dokaze ponuditelja.

**Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.**

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, sve do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

**Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.**

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

**Ponuditelji u ponudi dostavljaju ispunjeni ESPD obrazac, donji navod odnosi se na pojašnjenja ili dopune koje ponuditelji dostavljaju po pozivu Naručitelja u tijeku pregleda i ocjene ponuda.**

**Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi:**

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne

vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**3.1.2. Plaćanje dospjelih poreznih obveza i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje** Sukladno odredbi članka 252. **naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj,

ili

- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

**Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

**Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti da u primјerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirani popratni dokument kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz podtočke 3.1.2., i to :**

- potvrdu Porezne uprave o stanju duga, ili
- drugog nadležnog tijela države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave,
- ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti pod a. i b. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove podtočke 3.1.2., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**Sukladno članku 221. stavku 1. ZJN 2016 odredba točke 3.1.2. odnosi se i na podugovaratelje, koji u ponudi dostavljaju ispunjeni ESPD obrazac.**

Naručitelj **može** u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

**3.1.3. *Sukladno odredbi članka 254. stavka 1. ZJN 2016, Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:***

- može na odgovarajući način dokazati kršenje primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016,
- je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,
- može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet,
- ima dovoljno vjerojatnih pokazatelja da zaključi da je gospodarski subjekt sklopio sporazum s drugim gospodarskim subjektima kojem je cilj narušavanje tržišnog natjecanja,
- se sukob interesa u smislu poglavlja 8. glave III. dijela prvog ovoga ZJN-a 2016 ne može učinkovito ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama,
- se narušavanje tržišnog natjecanja, zbog prethodnog sudjelovanja gospodarskog subjekta u pripremi postupka nabave, kako je navedeno u članku 199. ZJN-a 2016, ne može ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama,
- gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi ili prethodnog ugovora o koncesiji čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija,
- je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s pododjeljkom 1. odjeljkom C poglavlja četiri, Glave III. drugog dijela ZJN-a 2016, ili
- je gospodarski subjekt pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio pogrešnu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz ove točke iz postupka javne nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja.

**Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti (iz ove točke 3.1.3.), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac ESPD i to:**

**Dio III. Osnove za isključenje (Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem) i to za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

**Odredba ove točke odnosi se i na podugovaratelje.**

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

**Odredbe ove točke odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.** Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

Naručitelj zadržava pravo da sukladno članku 254. stavak 2. ZJN-a 2016 odustane od isključenja gospodarskog subjekta u slučaju iz članka 254. stava 1. točke 2. ZJN-a 2016 ako utvrdi da će taj gospodarski subjekt biti sposoban izvršiti ugovor o javnoj nabavi, uzimajući u obzir primjenjiva nacionalna prava i mjere za nastavak poslovanja.

#### **3.1.4. Dostava ažuriranih popratnih dokumenata po pozivu Naručitelja**

**Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u roku ne kraćem od 5 (pet) dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja putem EOJN RH, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje ostale osnove za isključenje iz točke 3.1.1. do 3.1.3. ove Dokumentacije o nabavi osim ako već posjeduje te dokumente.**

Ažurirane popratne dokumente ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici putem EOJN RH. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. U svrhu dodatne provjere informacija naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

Sukladno članku 20. stavku 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudama u javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 65/17.) oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stava 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.

Odbit će se ponuda ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ako ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava tražene uvjete. U tom slučaju će naručitelj pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

### **4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)**

Ponuditelj u postupku javne nabave mora dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te tehničku i stručnu sposobnost, sve su skladu s odredbama ZJN 2016, Pravilnikom o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave i ovom Dokumentacijom za nadmetanje.

Naručitelj može od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana dostavi ažurirane popratne dokumente u skladu s traženjima iz ove točke Dokumentacije o nabavi.

#### **4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Naručitelj određuje uvjete za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Svi uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti vezani su uz predmet nabave i razmjerni su predmetu nabave. U nastavku se navode uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti:

**Gospodarski subjekt mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.**

**Ponuditelj mora dokazati da ima minimalno 1 (jednu) osobu u radnom odnosu, koja je ovlašteni diplomirani inženjer građevinarstva (mag. aedif. ing.) upisanu u Hrvatsku komoru inženjera građevinarstva.**

**Za potrebe utvrđivanja navedene sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

**U slučaju zajednice ponuditelja, navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te svaki član zajednice u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac.**

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, radi dokazivanja sposobnosti iz ove podtočke 4.1.1. dostavi ažuriran popratni dokument: izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

#### **4.2. Tehnička i stručna sposobnost**

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini (2020.- 2015.) uredno izveo rade iste ili slične predmetu nabave i to najmanje tri izvršena rada čiji kumulativni iznos je jednak ili veći od visine procijenjene vrijednosti nabave (bez PDV-a), što u konkretnom slučaju za Grupu I iznosi 348.000,00 kn, za Grupu II iznosi 1.381.200,00 kn, za Grupu III iznosi 242.500,00 kn, za Grupu IV iznosi 316.500,00 kn i za Grupu V. iznosi 2.395.000,00 kn.

**Za potrebe utvrđivanja navedene tehničke i stručne sposobnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1a i ako je primjenjivo i točka 10).**

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, radi dokazivanja sposobnosti iz ove podtočke dostavi ažuriran popratni dokument i to:

- popis uredno izvedenih radova istih ili sličnih predmetu nabave.** Pod sličnim radovima podrazumijeva se izvođenje radova na rekonstrukciji te izvođenje radova na

izgradnji ili rekonstrukciji zgrada.

**Popis sadržava ili mu se prilaže potvrde druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu radova za najmanje tri (3) izvršena rada istih ili sličnih predmetu nabave čiji zbrojeni iznos mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave za pojedinu grupu, a kako je prethodno navedeno.**

Popis o izvršenju radova sadrži:

- vrijednost radova,
- datum i mjesto izvođenja radova,
- naziv druge ugovorne strane.

Potvrda/e mora/ju najmanje sadržavati vrijednost radova (bez PDV), godinu kad su izvedeni radovi, mjesto izvođenja radova, predmet ugovora – vrsta građevine, naziv druge ugovorne strane (investitora), navod da su radovi uredno izvršeni, puno ime i prezime, te ovjera (pečat i potpis odgovorne osobe) investitora.

#### **Obrazloženje traženih uvjeta sposobnosti:**

Ispunjavanje propisanih minimalnih razina tehničke i stručne sposobnosti traži se kako bi gospodarski subjekt dokazao da ima dovoljnu razinu iskustva na izvođenju radova istih ili sličnih predmetu nabave najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave.

#### **4.3. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata**

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, koji se odnosi na tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži. U ovom slučaju ponuditelj obvezno **popunjava ESPD obrazac u dijelu II. Odjeljak C: Podaci o oslanjanju na sposobnost drugih subjekata.**

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da u roku ne kraćem od 5 dana od dana postavljanja zahtjeva naručitelja putem EOJN RH gospodarski subjekt kao dokaz dostavi potpisano i ovjerenu izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/Sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojeg je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju. U samoj ponudi dostavlja se isključivo pravilno ispunjen ESPD obrazac.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/Sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati:

- naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojem ustupa resurse,
- jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavlju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora,
- potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis ugovornih strana.

Naručitelj je obvezan, sukladno pododjeljcima 1. – 3. Odjeljka C Zakona o javnoj nabavi, provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da, u roku od 5 (dana) od dana postavljanja zahtjeva Naručitelja putem EOJN RH, zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovom točkom.

Nakon dodjele ugovora, tijekom izvođenja radova, odabrani ponuditelj može zatražiti od Naručitelja zamjenu stručnjaka koji su navedeni u ponudi. Naručitelj će prihvati zamjenu samo u slučaju kad gospodarski subjekt dokaže da predloženi novi stručnjak posjeduje iste stručne kvalifikacije kao i stručnjak koji se mijenja, a koje su zahtijevane u Dokumentaciji o nabavi. Dokazi se dostavljaju uz zahtjev za zamjenu stručnjaka.

#### **4.4. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata**

Pod istim uvjetima iz točke 4.3. ove Dokumentacije o nabavi, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

### **5. NAČIN DOKAZIVANJA**

#### **5.1. ESPD Obrazac**

**Ponuditelj obvezno u svojoj ponudi, kao njen sastavni dio prilaže popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (European Single Procurement Document, dalje u tekstu: **ESPD**) isključivo u elektroničkom obliku kao eESPD.**

ESPD obrazac je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje, a koje su navedene u točki 3. (Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta – osnove za

- isključenje)
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) navedene u točki 4. (Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta – uvjeti sposobnosti)

U eESPD navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u eESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. Internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Naručitelj je na temelju podataka iz ove dokumentacije o nabavi kroz sustav EOJN kreirao elektroničku verziju ESPD obrasca u .xlm formatu – e- ESPD zahtjev u koji je upisao osnovne podatke i definirao tražene dokaze te je kreirani eESPD zahtjev (u .xlm i .pdf formatu) priložio ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Gospodarski subjekti (ponuditelji) obvezni su u eESPD obrascu (u .xlm formatu) izraditi i dostaviti svoje odgovore sukladno definiranim zahtjevima naručitelja. Pored navedenog gospodarski subjekt može dostaviti ESPD obrazac ispunjen kroz servis za elektroničko popunjavanje ESPD-a (u .xlm formatu) Europske komisije koji je dostupan na internetskoj adresi:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=hr>.

eESPD zahtjev naručitelja u (.xlm formatu) gospodarski subjekti preuzimaju na popisu objava kao dio ove Dokumentacije o nabavi te učitavaju preuzeti ESPD zahtjev (u .xlm formatu) u EOJN RH.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, nema podugovaratelja i ne oslanja se na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen samo jedan ESPD obrazac.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, ali se oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zaseban ispunjen ESPD obrazac za svakog pojedinog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja (vidi Dio II., Odjeljak C ESPD obrasca).

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zaseban ispunjen ESPD obrazac za podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja (vidi Dio II., Odjeljak D ESPD obrasca).

U slučaju zajednice ponuditelja, svaki član zajednice ponuditelja mora dostaviti zaseban ESPD obrazac u kojem su utvrđeni relevantni podaci za svakog člana zajednice ponuditelja u skladu s odredbama ove Dokumentacije o nabavi.

U slučaju podugovaratelja, gospodarski subjekt mora dostaviti zaseban ESPD u kojem su navedeni relevantni podaci za podugovaratelja u skladu s odredbama ove Dokumentacije o nabavi.

Obrazac ESPD sastavni je dio ove Dokumentacije o nabavi (PRILOG 3.), a u elektroničkom obliku na hrvatskom jeziku dostupan je za preuzimanje na slijedećoj internetskoj adresi:

<http://www.javnabava.hr/userdocsimages/userfiles/file/EU%20akti/Prilog2-ESPD-obrazac.doc>.

**Gospodarski subjekt ispunjava ESPD obrazac popunjavanjem traženih polja, te ga skenira i učitava kao zaseban dokument prilikom predaje ponude.**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD obrascu kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno prethodnom stavku, naručitelj može zahtijevati od ponuditelja da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Temeljem navedenog:

- u slučaju da ponudu podnosi **samostalno gospodarski subjekt**, ESPD u ponudi prilaže Ponuditelj, a ESPD izrađuje sam Ponuditelj, sukladno uputama Naručitelja iz dokumentacije o nabavi;
- u slučaju da ponudu podnosi **Zajednica gospodarskih subjekata**, ESPD za svakog člana Zajednice u ponudi prilaže Zajednica ponuditelja, a ESPD izrađuje samostalno svaki član Zajednice Ponuditelja, sukladno uputama Naručitelja iz dokumentacije o nabavi;
- u slučaju da se Ponuditelj odnosno **Zajednica gospodarskih subjekata oslanjaju na sposobnost drugog subjekta ili podugovaratelja**, ESPD za svaki gospodarski subjekt (na čiju se sposobnost oslanjaju) u ponudi prilaže Ponuditelj odnosno Zajednica ponuditelja, a ESPD izrađuje samostalno svaki drugi subjekt ili podugovaratelj na kojeg se Ponuditelj, odnosno Zajednica ponuditelja oslanja, sukladno uputama Naručitelja iz dokumentacije o nabavi;
- u slučaju da Ponuditelj odnosno **Zajednica gospodarskih subjekata za izvršenje dijela ugovora angažiraju jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanjaju**, ESPD za svakog podugovaratelja u ponudi prilaže Ponuditelj odnosno Zajednica ponuditelja, a ESPD izrađuje samostalno svaki podugovaratelj zasebno, sukladno uputama Naručitelja iz dokumentacije o nabavi.

## **5.2. Provjera ponuditelja**

Sukladno članku 262. ZJN 2016 naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi (dalje u tekstu ESPD) kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije

besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN 2016 ( hrvatski jezik) ili putem EOJN RH. Ako se pristup bazama podataka obavlja putem EOJN RH, isti generira izvještaj s podacima u vezi s ažuriranim popratnim dokumentima.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u roku ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza. Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u. Smatra se da naručitelj posjeduje ažurirane popratne dokumente ako istima ima izravan pristup elektroničkim sredstvima komunikacije putem besplatne nacionalne baze podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN 2016 (hrvatski jezik).

Naručitelj može prije donošenja odluke u ovom postupku javne nabave, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da, u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, računajući od dana slanja zahtjeva u EOJN RH, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici putem EOJN RH.

U svrhu dodatne provjere informacija naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, javni naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u popis iz pododjeljka 6. Odjeljka C. ZJN 2016.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te će, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene iz ove Dokumentacije o nabavi, osim ako već posjeduje te dokumente.

Naručitelj može pozvati ponuditelja da nadopuni ili objasni dokumente zaprimljene sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi, ukoliko su ispunjeni uvjeti iz članka 293. ZJN 2016.

Sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi naručitelj može prije donošenja odluke u ovom postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ponudu, zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, radi provjere okolnosti navedenih u ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente.

Naručitelj će dostavu izvornika dokumenata ili dokaza zatražiti putem sustava EOJN RH - modul Pojašnjjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda. Detaljne upute o načinu komunikacije naručitelja i ponuditelja u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH, na adresi: <https://eojn.nn.hr/>. U tom slučaju dokumenti se dostavljaju u papirnatom obliku.

## **6. PODACI O PONUDI**

### **6.1. Način izrade i dostave ponude**

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

Ponuditelji kreiraju ponudu u sustavu EOJN RH koja sadrži sljedeće:

- uvez ponude i ponudbeni list kreiran od strane EOJN RH
- sadržaj ponude (popis dokumenata) kreiran od strane EOJN RH,
- popunjeni troškovnik u .xlm formatu,
- popunjeno ESPD obrazac za Ponuditelja, a u slučaju Zajednice gospodarskih subjekata za svakog pojedinog člana Zajednice,
- popunjeno ESPD obrazac za svakog Podugovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja Ponuditelj ili Zajednicu gospodarskih subjekata sukladno Dokumentaciji o nabavi,
- ostalo zatraženo u Dokumentaciji o nabavi, a nije navedeno u ESPD obrascu (npr. izjave, potvrde ili prijedlog ugovora, punomoć ili ovlast u slučaju zajedničke ponude),
- jamstvo za ozbiljnost ponude – dostavlja se odvojeno od elektroničke dostave ponude ako se dostavlja u obliku bankovne garancije i to u papirnatom obliku sukladno točki 6.2. ove Dokumentacije o nabavi, dok se sken istog dostavlja u samoj elektroničkoj ponudi, a u slučaju uplate novčanog pologa, dokaz o istom prilaže se u elektroničkoj ponudi,
- izjavu o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (duljina trajanja jamstvenog roka je jedan od kriterija za ocjenu ponude),
- dokaze jednakovrijednosti sukladno točki 2.7. i članku 211. st. 2. ZJN 2016 – dio koji se odnosi na norme (ako je primjenjivo).

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi. Podnošenjem svoje ponude ponuditelj prihvata sve uvjete navedene u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) dokumenata ponude, popunjениh izjava i troškovnika. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cijelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“. Uvez ponude stoga sadrži podatke o Naručitelju, Ponuditelju ili Zajednici gospodarskih subjekata, po potrebi Podugovarateljima, ponudi te u EOJN RH generirani Ponudbeni list (npr. obrasci, troškovnici i sl.).

**Ponuda se u ovom postupku javne nabave dostavlja isključivo elektroničkim sredstvima komunikacije, osim dijelova ponude koji se ne mogu dostaviti elektroničkim putem (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude).**

**Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbož toga razloga.**

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok javni naručitelj produži rok za dostavu sukladno članku 240. ZJN 2016.

U slučaju nedostupnosti EOJN RH Narodne novine d.d. su obvezne o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama.

Nakon što EOJN RH postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava EOJN RH te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

Javni naručitelj obvezan je produžiti rok za dostavu ponuda u ovom postupku javne nabave ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016 i to najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN **trajno će onemogućiti** pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, Ponuditelj će morati **ponovno dostaviti** svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponudu dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se bez odgode Ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednim brojem ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su slijedeći:

- gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio u EOJN RH kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem EOJN RH,
- gospodarski subjekt je putem EOJN RH dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Dijelove ponude kao što je jamstvo za ozbiljnost ponude, koje ne može biti uvezano ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH-a, zastoj u radu EOJN RH-a ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH-a.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, upotrebe naprednog elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama EOJN RH-a, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda.

Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN RH će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda odnosno javnog otvaranja ponuda.

## **6.2. Način dostave**

Dostava dijela / dijelova ponude u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici:

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, **ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda**, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su **važeći samo u izvorniku**, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, **poput traženog jamstva za ozbiljnost ponude**.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, **ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici, na kojoj mora biti naznačeno**:

Na prednjoj strani:

**Dom za odrasle osobe Turnić  
Giuseppe Carabino 6, Rijeka**  
za otvoreni postupak javne nabave **s naznakom:**  
**Građevinski radovi u Rijeci i Delnicama**  
**Evidencijski broj: EBN 16/20**  
**„Ne otvaraj – dodatak ponudi“**

Na poleđini se označavaju naziv i adresa ponuditelja.

Ukoliko ponuditelj poštansku omotnicu ne šalje poštom odnosno istu predaje osobno, to će učiniti na gore navedenoj adresi naručitelja.

Dostavljena poštanska omotnica bit će upisana u **upisnik uz naznaku** – „dodatak ponudi“.

Dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude) moraju biti uvezani u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom i otisnutim štambiljom).

Stranice papirnatog dijela ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica papirnatog dijela ponude. Ako je papirnati dio ponude izrađen od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio papirnatog dijela ponude izvorno numeriran, Ponuditelj ne mora taj dio papirnatog dijela ponude ponovno numerirati.

Ponuditelj je dužan dostaviti papirnati dio ponude u jednom primjerku.

Ispravci u dijelu ponude koja se dostavlja u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otiska). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom Ponuditelja.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj ili šalje poštom preporučeno ili predaje neposredno naručitelju u prostorije Naručitelja na istoj adresi.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijela/dijelova ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Naručitelj će za neposredno dostavljene dijele/dijelove ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku izdati potvrdu o primitku.

Ponuda se smatra pravodobnom ako elektronička ponuda i svi pripadajući dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude) pristignu na adresu naručitelja do roka za otvaranje ponuda.

Dio/dijelovi ponude pristigli nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, nego će se neotvoreni vratiti gospodarskom subjektu koji ih je dostavio.

U slučaju pravodobne dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH-a (elektroničke ponude).

### **6.3. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude**

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadrži izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog

uveza ponude u EOJN RH, Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ovaj korak zahtjeva ponovno učitavanje/upisivanje finansijskih značajki ponude (troškovnika i/ili ponudbenog lista u slučaju nestandardiziranog troškovnika) u sustavu EOJN RH. U slučaju da je predan stari uvez ponude, ponuda neće biti sigurno uvezana i smatrat će se nepravilnom (ponuda koja nije izrađena u skladu s dokumentacijom o nabavi).

Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, u EOJN RH-u, odabirom na mogućnost „Odustajanje“.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

#### **6.4. Jezik i pismo ponude**

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako su neki od dijelova ponude traženih dokumentacija o nabavi na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik navedenog dokumenta.

Ako je bilo koji drugi dokument Ponuditelja, izdan na stranom jeziku, a ovom dokumentacijom o nabavi nije drukčije određeno, Ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik. Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuže riječi i prilagođenice.

Ostale riječi ili navodi moraju biti na hrvatskom jeziku.

#### **6.5. Varijante ponude**

Varijante ponude nisu dopuštene.

#### **6.6. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude, kao i jedinične cijene pojedinih stavki iz troškovnika su nepromjenjive.

U skladu člankom 5. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17) „Troškovnik“, ponuditelj popunjava svaku stavku i to jediničnu cijenu stavke u kojoj su uračunati svi popusti ukoliko ih ponuditelj nudi (po jedinici mjere), ukupnu cijenu stavke (zaokruženu na dvije decimale) i cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (zbroj svih ukupnih cijena stavki), koju cijenu ponude ponuditelj upisuje u ponudbeni list.

Ponuditelj je obvezan prije davanja ponude proučiti kompletну dokumentaciju temeljem koje će izvesti radove koji su predmet nabave. **Preporuka** je upoznati se s lokacijom/lokacijama na kojoj/kojima će se radovi izvoditi kao i sa uvjetima za njihovo izvođenje, jer iz razloga nepoznavanja istog neće imati pravo na kasniju izmjenu svoje ponude ili bilo koje druge odredbe iz ove Dokumentacije o nabavi i Ugovora o izvođenju radova.

U cijenu su uključeni svi troškovi rada, dobave i ugradnje materijala, rada strojeva, transporta, korištenja prometnica, pristojbi, poreza, režijski troškovi, troškovi električne energije, pitke i tehnološke vode, osiguranja, troškovi pripreme i organizacije gradilišta, pristupa gradilištu, troškovi osiguranja mjesta za privremeno i trajno odlaganje materijala te eventualne troškove vezane za korištenje javne površine, troškove svih potrebnih ispitivanja i pribavljanja potrebne dokumentacije i potrebnih atesta kojima se dokazuje kakvoća izvedenih radova i ugrađenih proizvoda i materijala koji ga terete (svi ugrađeni materijali i proizvodi moraju odgovarati važećim tehničkim propisima i standardima, propisima zaštite na radu i ostalim važećim propisima), trošak odvoza otpada na deponij, troškove zbrinjavanja otpada, troškove održavanja i čišćenja koje je potrebno tijekom izvođenja radova, ostali sporedni troškovi kao i svi drugi troškovi i izdaci izvoditelja potrebni za dovršenje radova do potpune funkcionalnosti građevine i primopredaje građevine na uporabu.

Odabran ponuditelj neće isticati nikakva naknadna potraživanja, posebno zbog zablude, prekomernog oštećenja, promjena cijena, tečaja i cijene rada, većih davanja uzrokovanih obvezama prema službenim tijelima te bilo kakva odstupanja od troškova.

**Cijena ponude izražava se u kunama i za cijelokupan predmet nabave. Cijena ponude se piše brojkama.**

**Ugovorene jedinične cijene iz ugovorenog troškovnika su fiksne i nepromjenjive s bilo kojeg osnova do završetka svih ugovorenih radova.**

**U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude i na taj način se dobiva ukupna cijena ponude.**

**Posao se ugovara po sistemu „ključ u ruke“ pa ugovorena cijena obuhvaća i vrijednost svih nepredviđenih radova i viškova radova, a isključuje utjecaj manjkova radova na ugovorenu cijenu, pod pretpostavkom da nije došlo do izmjene opsega ugovorenih radova na temelju sporazuma ugovornih strana ili iz razloga za koje odgovara naručitelj.**

Obveza iskazivanja poreza na dodanu vrijednost (dalje: PDV) u Ponudbenom listu: ukoliko Ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis PDV-a ostavlja se prazno.

**PDV će se obračunati i platiti sukladno pozitivnim propisima.**

#### **6.7. Valuta ponude**

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

#### **6.8. Kriterij za odabir ponude**

Kriterij za odabir ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda**.

Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se na temelju sljedećih kriterija:

- Cijena ponude bez PDV-a,
- Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (u dalnjem tekstu ove točke: jamstveni rok),
- Bankarska garancija za ozbiljnost ponude.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativni značaj:

KRITERIJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA PO KRITERIJU
Cijena ponude (bez PDV-a) (Fmax)	60
Jamstveni rok (Jmax)	30
Bankarska garancija (Bmax)	10
Ukupno (Emax)	100

Uz cijenu ponude, Naručitelj je odlučio da će kao dodatni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude utvrditi jamstveni rok te dodatne bodove dodjeljivati za jamstveni rok koji je duži od minimalnog jamstvenog roka od 24 mjeseca. Ako koja vrsta radova predstavlja radove koji se tiču ispunjavanja zakonom određenih bitnih zahtjeva za građevinu iz članka 633. Zakona o obveznim odnosima (NN RH br. 35/2005, 41/2008, 125/2011, 78/2015 i 29/2018) gdje je određen rok od deset godina za eventualne nedostatke koji se u tom roku pokažu, ti radovi nisu uključeni u dio jamstvenog roka već se primjenjuje desetogodišnji rok određen zakonom, a najkraći jamstveni rok od 24 mjeseca primjenjuje, tj. duži koji ponudi ponuditelj ako ga ponudi, odnosi se na ostale radove.

Svaki od navedenih kriterija ocjenjuje se zasebno sukladno niže navedenim zahtjevima, a zbroj bodova dobiven kroz svaki od kriterija određuje ukupan broj bodova na način da se upisuje cjelobrojna vrijednost (uz zaokruživanje na dvije decimalne jedinice). Maksimalan broj bodova koja svaka ponuda može ostvariti zbrojem svih bodova po oba kriterija je 100.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda koja ostvari najveći broj bodova.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane na temelju kriterija za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez te sukladno članku 294. stavku 2. ZJN-a 2016, po kriteriju cijene ponude, uspoređuje cijene ponude s PDV-om.

Ukupnu vrijednost ponude Naručitelj je definirao kao odnos kvalitativnog dijela – trajanja jamstvenog roka i financijskog dijela ponude.

#### Odnos kvalitativnog i financijskog dijela ponude

KRITERIJ	TEŽINSKI OMJERI
Financijski dio ponude (f) ponude	60%
Kvalitativni dio - trajanje jamstvenog roka za	30%

otklanjanje nedostataka (j)	
Kvalitativni dio – bankarska garancija za ozbiljinost ponude (b)	10%

#### 6.8.1. Financijski dio ponude - cijena ponude

Ovim kriterijem se ocjenjuje cijena ponude gospodarskog subjekta. Maksimalan broj bodova koji svaka ponuda može ostvariti u okviru ovog kriterija je **60 bodova**.

Vrednovanje financijskog dijela ponude provodi se po sljedećoj formuli:

$$F = C_{\min}/C_j \times 60$$

Pri čemu je:

- $C_j$  – cijena promatrane ponude (s PDV-om),
- $C_{\min}$  - cijena ponude s najnižom ponuđenom cijenom ( s PDV-om)
- $F$  – broj bodova koje po financijskom kriteriju ostvari svaka ponuda

**Dobiveni broj bodova za promatranoj ponudu po kriteriju cijene, prema gore navedenoj formuli, zaokružuje se na dvije decimale.**

#### 6.8.2. Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je **30 bodova**.

Minimalno trajanje jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka je **24 mjeseca od dana uredno izvršene primopredaje radova**.

Bodovi za jamstveni rok dodjeljivat će se u skladu sa sljedećom skalom bodova:

Trajanje jamstvenog roka	Bodovi
24 mjeseca	0 bodova
25 - 30 mjeseci	6 bodova
31 - 36 mjeseci	14 bodova
37 - 42 mjeseca	22 boda
43 i više mjeseci	30 bodova

**Trajanje jamstvenog roka ponuditelj daje u Izjavi o trajanju jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku koju dostavlja u ponudi. Ako ponuditelj ne dostavi Izjavu o trajanju jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku smatra se da je ponudio trajanje jamstvenog roka u trajanju od 24 mjeseca i takva ponuda će**

**prilikom ocjenjivanja po ovom kriteriju dobiti 0 bodova.**

Jamstveni rok ima značenje jamstvenog roka za kvalitetu izvedenih radova te ugrađene materijale i njegovo je trajanje određeno u Izjavi o trajanju jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. Jamstveni rok označava vremensko razdoblje u kojem Izvođač garantira za kvalitetu izvedenih radova, ugrađene opreme i materijale. Ponuđeni jamstveni rok upisat će se u ugovor o izvođenju radova.

#### **1.1.1. Bankarska garancija za ozbiljnost ponude**

**Bankarska garancija za ozbiljnost ponude se dostavlja u izvorniku. Garancija mora biti prvaklasna, plativa na prvi poziv, s klauzulom „plativo na prvi poziv“ odnosno „bez prava prigovora“, mora biti bezuvjetna i neopoziva i glasiti na Dom za odrasle osobe Turnić. Bankarska garancija se mora dostaviti u izvorniku uz ponudu.**

**Ako ponuditelj ne dostavi Bankarsku garanciju uz ponudu takva ponuda će prilikom ocjenjivanja po ovom kriteriju dobiti 0 bodova.**

Bodovi za bankarsku garanciju za Grupu I, Grupu II i Grupu III dodjeljivat će se u skladu sa sljedećom skalom bodova:

Iznos bankarske garancije	Bodovi
Do 50.000,00 kn	5 bodova
Iznad 50.000,00 kn	10 bodova

Bodovi za bankarsku garanciju za Grupu II i Grupu V dodjeljivat će se u skladu sa sljedećom skalom bodova:

Iznos bankarske garancije	Bodovi
Do 100.000,00 kn	5 bodova
Iznad 100.000,00 kn	10 bodova

#### **6.8.4. Način izračuna ekonomski najpovoljnije ponude**

##### **Ukupna vrijednost ponude**

Svaki od kriterija (cijena ponude i jamstveni rok) ocjenjuje se zasebno sukladno naprijed navedenim zahtjevima, a zbroj bodova dobiven kroz svaki od kriterija određuje ukupan broj bodova ponude na način da se upisuje cijelobrojna vrijednost za svaki od kriterija (uz zaokruživanje na dvije decimalne jedinice). Maksimalan broj bodova koji ponuda može ostvariti je 100 bodova.

***Ekonomska najpovoljnija ponuda*** je valjana ponuda ponuditelja koja, uz kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kao i ispunjavanje ostalih uvjeta iz ove Dokumentacije o nabavi, ostvari najveći broj bodova (zbrojem bodova po oba kriterija).

**Ukupan broj bodova ponude izračunava se po slijedećoj formuli:**

$$E = F + J + B$$

#### **6.9. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 90 (devedeset) dana od dana određenog za dostavu ponuda.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

#### **6.10. Dopunjavanje, pojašnjenje i upotpunjavanje ponude**

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda. Detaljne upute o načinu komunikacije naručitelja i ponuditelja u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

Postupanje sukladno stavku 1. ove točke ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

#### **6.11. Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije o nabavi**

Ponuda se izrađuje bez posebne naknade. Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici EOJN RH-a: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Prilikom preuzimanja dokumentacije, zainteresirani gospodarski subjekti moraju se registrirati i prijaviti kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti te kako bi im sustav slao sve dodatne obavijesti o tom postupku.

U slučaju da gospodarski subjekt podnese ponudu bez prethodne registracije na portalu EOJN RH, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi (Dokumentaciji o nabavi).

Upute za korištenje EOJN RH-a dostupne su na internetskoj stranici: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/clanak/upute-za-koristenje-eojna-rh/0/93/>.

Gospodarski subjekti snose vlastitu odgovornost za pažljivu procjenu Dokumentacije o nabavi, uključujući dostupnu dokumentaciju za pregled i za bilo koju promjenu Dokumentacije o nabavi koja se objavi tijekom trajanja postupka nabave, kao i za pribavljanje pouzdanih informacija koje se tiču bilo kojeg uvjeta i obveza koje mogu na bilo koji način utjecati na iznos ponude ili prirodu nabave ili izvršenja radova.

## **7. OSTALE ODREDBE**

### **7.1. Podaci o obilasku lokacije**

Ponuditeljima se preporuča posjetiti lokaciju/lokacije predmetnih radova i upoznati se s mjestom/mjestima izvođenja radova te prikupiti sve potrebne podatke za izradu ponude o svom vlastitom trošku i na vlastitu odgovornost. Zainteresirani ponuditelj svoj zahtjev za obilazak lokacije upućuje e-mail-om na osobe za kontakt iz točke 1.2. ove Dokumentacije. Smatrat će se da je ponuditelj prije davanja ponude u svemu proučio dokumentaciju o nabavi i tehničku dokumentaciju, da je došao do svih potrebnih podataka koji utječu na izvođenje radova, te da je na osnovu svega toga podnio svoju ponudu.

### **7.2. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

**Ponuditelj je obvezan u ponudi** dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku garancije banke na iznos od **50.000,00 kn (slovima: pedesetsettisuća kuna)** za Grupu I, **100.000,00 kn (slovima: stottisuća kuna)** za Grupu II, **50.000,00 kn (slovima: pedesettisuća kuna)** za Grupu III, **50.000,00 kn (slovima: pedesetsettisuća kuna)** za Grupu IV, **odnosno 100.000,00 kn (stotisuća kuna)** za Grupu V, s klauzulom „plativo na prvi poziv“ odnosno „bez prava prigovora“, mora biti bezuvjetna i neopoziva i glasiti na Dom za odrasle osobe Turnić.

Ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude može dati i novčani polog u iznosu od **50.000,00 kn (slovima: pedesetsettisuća kuna)** za Grupu I, **100.000,00 kn (slovima: stottisuća kuna)** za Grupu II, **50.000,00 kn (slovima: pedesettisuća kuna)** za Grupu III, **50.000,00 kn (slovima: pedesetsettisuća kuna)** za Grupu IV, **odnosno 100.000,00 kn (stotisuća kuna)** za Grupu V, koji se uplaćuje putem naloga za plaćanje na račun DOM ZA ODRASLE OSOBE TURNIĆ - broj: HR9623900011100608449, model: HR00 - poziv na broj: OIB ponuditelja.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude naplatiti u slučajevima iz članka 214. stavak 1. točka 1. ZJN 2016, a to su:

- odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
- neprihvatanje ispravka računske greške,
- odbijanje potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, ili
- nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

U slučaju Zajednice gospodarskih subjekata, Jamstvo za ozbiljnost ponude mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o Zajednici gospodarskih subjekata. Osim navedenog moguće je da svaki član

Zajednici gospodarskih subjekata dostavi jamstvo za svoj dio posla koji će obaviti te zbroj svih garancija mora iznositi najmanje 20.000,00 kn za Grupu I, odnosno 25.000,00 kn za Grupu II.

**Način dostave jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bankovne garancije:**

Način dostave jamstva za ozbiljnost ponude u papirnatom obliku određen je u točki 6.2. ove Dokumentacije o nabavi, a sken jamstva dostavlja se sukladno točki 6.1. podtočka 7. ove Dokumentacije o nabavi.

**Način dostave jamstva za ozbiljnost ponude u obliku novčanog pologa:**

**Jamstvo za ozbiljnost ponude** - novčani polog: ponuditelj mora dostaviti dokaz o uplaćenom novčanom pologu na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Ponuditelj koji kao jamstvo za ozbiljnost ponude uplaćuje novčani polog, u ponudi treba navesti IBAN, model i poziv na broj s kojim će Naručitelj izvršiti povrat novčanog pologa.

U slučaju isteka roka valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja, da u primjerenom roku produži rok valjanosti ponude te jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

**NAPOMENA:** U tekstu bankarske garancije OBVEZNO je taksativno navesti SVIH 5 navedenih slučajeva za koja se izdaje jamstvo.

**Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude mora iznositi najmanje sukladno roku valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.**

U slučaju isteka roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj će prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Jamstvo za ozbiljnost ponude vraća se ponuditeljima u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

**7.3. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi**

Odabrani ponuditelj s kojim naručitelj sklapa ugovor o javnoj nabavi obavezan je dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije najkasnije do potpisivanja Ugovora o javnoj nabavi, a u suprotnom Naručitelj će postupiti sukladno članku 307. st. 7. točki 4. ZJN 2016.

Jamstvo mora biti u visini od 10% (deset posto) u apsolutnom iznosu vrijednosti ugovora bez PDV- s klauzulom „plativo na prvi poziv“ odnosno „bez prava prigovora“, isto mora biti neopozivo i bezuvjetno i s rokom važenja 45 dana nakon isteka ugovora, gdje se za potrebe dostave jamstva istek ugovora smatra rok od 100 dana plus 45 dana za Grupu I, III i IV

odnosno rok od 180 dana plus 45 dana za Grupu II i V, računajući u oba slučaja od potpisivanja ugovora.

U slučaju produljenja roka izvršenja ugovora, odabrani ponuditelj u obvezi je dostaviti produljeno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi s rokom važenja 45 dana nakon isteka roka trajanja ugovora, sukladno prethodno navedenim uvjetima. Skreće se pozornost na točku 2.9., stavak 8., ove Dokumentacije o nabavi vezano uz zabranu radova i utjecaj na rokove.

Iznimno od prethodno propisanog jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, odabrani ponuditelj može naručitelju uplatiti novčani polog.

Zamjena dostavljene bankarske garancije drugim instrumentima osiguranja nije dopuštena osim u slučaju ako se osigura novčani polog u traženom iznosu, na koji odabrani ponuditelj nema pravo zaračunavati kamatu ili u slučaju iz prethodnog odlomka.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom ponuditelja jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora može dostaviti bilo koji član iz zajednice ponuditelja, u cijelosti ili parcijalno s članom/ovima zajednice, pod uvjetom da jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u bilo kojem slučaju treba iznosi 10 % (deset posto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a. Jamstvo za ozbiljnost ponude mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o Zajednici gospodarskih subjekata. Osim navedenog moguće je da svaki član Zajednici gospodarskih subjekata dostavi jamstvo za svoj dio posla koji će obaviti te zbroj svih garancija mora iznosi najmanje 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a.

#### **7.4. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku iznosi onoliko vremena koliko je ponuditelj u svojoj ponudi odredio da traje ( točka 6.9.2. - najmanje 24 mjeseca), računajući od dana uredno izvršene primopredaje radova i potpisa primopredajnog zapisnika, sa time da će se u Ugovor unijeti trajanje jamstvenog roka koje je odabrani ponuditelj ponudio u svojoj ponudi (vidi točka 6.9.2. ove dokumentacije).

Za ugrađenu opremu odabrani ponuditelj prenosi Naručitelju jamstvo proizvođača u cijelosti, uz uvjet da ono iznosi najmanje 24 mjeseca od dana primopredaje radova.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku odabrani ponuditelj dužan je dostaviti Naručitelju u obliku neopozive bankarske garancije, naplative na prvi poziv i bez prava prigovora, na iznos od 10% (deset posto) vrijednosti izvedenih radova bez PDV-a utvrđenih po okončanom obračunu.

U slučaju da odabrani ponuditelj ne dostavi bankarsku garanciju sukladno ovoj točki i Ugovoru, Naručitelj neće isplatiti odabranom ponuditelju 10% vrijednosti Ugovora bez PDV-a te je ovlašten zadržati ta sredstva do dostave bankarske garancije ili do isteka roka u kojem je bankarska garancija trebala vrijediti, što prije nastupi i ako nije došlo do slučajeva u kojima bi bankarska garancija bila naplaćena u cijelosti ili djelomično. Odabrani ponuditelj nema pravo zaračunavati kamatu na tako zadržani novac.

Jednako tako umjesto bankovne garancije, odabrani ponuditelj može u traženom iznosu položiti novčani depozit.

Odabrani ponuditelj obvezan je u jamstvenom roku bez prava na posebnu naknadu izvršiti otklanjanje svih nedostataka na objektu koji je predmet nabave. Rok važenja jamstva je jednak jamstvenom roku kojeg ponudi ponuditelj u sklopu svoje ponude, odnosno kojeg navede u Izjavu o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Ovo jamstvo Naručitelj će aktivirati u slučaju da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni svoju obvezu otklanjanja nedostataka koju ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka odabrani ponuditelj dužan je dostaviti Naručitelju u roku od 8 (osam) dana od dana izvršene primopredaje radova, a najkasnije uz dostavu okončane situacije.

Neiskorišteno jamstvo će biti vraćeno odabranom ponuditelju po izvršenim obvezama iz ugovora, odnosno po isteku njegova važenja.

**Ponuditelji su dužni uz ponudu priložiti Izjavu o dostavi jamstava za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.**

U trenutku zaprimanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, Naručitelj će odabranom ponuditelju vratiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

#### **7.5. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude i javnog otvaranja ponuda**

Ponude se dostavljaju u elektroničkom obliku dostavom ponuda u EOJN RH do isteka roka za dostavu ponuda.

Rok za dostavu ponuda je \_\_\_\_\_ 2021. godine u 16:00 sati.

**Javno otvaranje ponuda održati će se \_\_\_.01.2021. u 13:00 sati u poslovnim prostorijama Doma za odrasle osobe Turnić, Giuseppe Carabino 6, 51000 Rijeka.**

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Ovlašteni predstavnici ponuditelja taj status dokazuju predajom punomoći ili preslike isprave o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar u slučaju kada otvaranju prisustvuje osoba koja je u toj ispravi navedena kao osoba ovlaštena za zastupanje ponuditelja.

Prilikom javnog otvaranja ponuda, naručitelj će voditi zapisnik koji će odmah biti stavljen na uvid, provjeru sadržaja i potpis prisutnim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju, a ostalim ponuditeljima zapisnik se dostavlja na njihov pisani zahtjev, osim ako je zapisnik javno objavljen.

U slučaju kada naručitelj dobije informaciju da je pristigla elektronički dostavljena ponuda, a funkcija javnog otvaranja elektronički dostavljenih ponuda je nedostupna iz bilo kojeg razloga, proces javnog otvaranja ponuda započinje kada se za to stvore uvjeti.

Naručitelj je obvezan produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu,
- ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena,
- ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016.

U slučajevima iz 1. i 2. gore navedenih točaka, naručitelj produljuje rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju iz gore navedene točke 3., javni naručitelj produljuje rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Naručitelj nije obvezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

Naručitelj obvezan je o svakom produženju roka obavijestiti sve gospodarske subjekte na dokaziv način.

## **8. SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI**

### **8.1. Izmjene ugovora**

Naručitelj smije sukladno članku 320. ZJN 2016 izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

- vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz članka 13. ZJN 2016,
- vrijednost izmjene manja je od 15 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi radova,
- izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje vrijednosti iz gornje odredbe alineje 2. procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

### **8.2. Raskid ugovora**

Naručitelj je obvezan raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:

- je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtjevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. ZJN-a 2016,
- je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova

za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN-a 2016,

- se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije,
- se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba Zakona o javnoj nabavi, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

### **8.3. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima**

Dokumentaciju iz ove točke 8.3. odabrani ponuditelj dostavlja **do potpisa ugovora** o javnoj nabavi radova, a ako ne dostavi potrebne dokaze smatrati će se da je odustao od svoje ponude, te će se postupiti sukladno članku 307. stavku 7. ZJN 2016.

Napomena: Upozorava se gospodarske subjekte na odredbe Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, broj 78/15 i 118/2018), posebice odredbe članka

29. do 32. navedenog Zakona i obvezu izvođača radova da pojedini rad obavlja osoba koja ima odgovarajuće stručne kvalifikacije. Odgovornost za poštivanje pozitivnih propisa jest na izvođaču.

Ponuditelje iz države ugovornice EGP te ponuditelje iz trećih država (članica i nečlanica Svjetske trgovinske organizacije) se upućuje na upute Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske koje se mogu naći na sljedećoj poveznici <http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=38118>.

- **Gospodarski subjekt mora dokazati da je registriran za obavljanje djelatnosti građenja**
  - **Na području Republike Hrvatske graditi i/ili izvoditi radove na građevini može pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja je registrirana za obavljanje djelatnosti građenja**, odnosno za izvođenje pojedinih radova sukladno članku 29. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, broj 78/15 i 118/2018).

Ovaj uvjet dokazuje se **odgovarajućim izvodom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra Republike Hrvatske** iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova.

- **Strana pravna ili strana fizička osoba obrtnik:**
  - **može u Republici Hrvatskoj na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati nakon što o tome obavijesti Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske i ishodi potvrdu istog Ministarstva da može na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati djelatnost građenja na području Republike Hrvatske.**

U tu svrhu gospodarski subjekt koji je podnio najpovoljniju ponudu - strana pravna osoba sa

sjedištem u drugoj državi ugovornici Europskog gospodarskog prostora dostaviti će, najkasnije do potpisa ugovora o javnoj nabavi radova, obrazac izjave (obavijesti), sa prilozima kao i obavijest Ministarstva iz članka 69. stavka 4. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, broj 78/15 i 118/18).

- **može u Republici Hrvatskoj trajno obavljati djelatnost građenja** pod istim uvjetima kao i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, odnosno mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, broj 78/15 i 118/18).

Temeljem članka 612. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15 i 40/19) inozemna trgovačka društva ne mogu trajno obavljati djelatnost na području Republike Hrvatske dok ne osnuju podružnicu.

Ovaj uvjet gospodarski subjekt koji je podnio najpovoljniju ponudu dokazuje odgovarajućim izvodom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je registriran za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova.

U slučaju zajednice ponuditelja ili podugovaratelja ili oslanjanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata tražene uvjete obvezni su pojedinačno dokazati članovi zajednice ponuditelja i podugovaratelji ili gospodarski subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslovanja, koji će graditi i/ili izvoditi pojedine radove.

#### **8.4. Izvršenje Ugovora**

Ugovor o javnoj nabavi radova mora se izvršavati sukladno zahtjevima i uvjetima utvrđenim tehničkim specifikacijama i ostalim uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi. Za izvođenje svih radova treba primjenjivati važeće tehničke propise, građevinske norme, a upotrijebljeni materijal koji ponuditelj dobavlja i ugrađuje mora odgovarati pozitivnim hrvatskim normama ili jednakovrijednim normama prema troškovniku radova koji je sastavni dio ove dokumentacije.

Odabrani ponuditelj se obvezuje ugovorene radove izvršavati s obveznim angažmanom potrebnog broja stručnjaka kako bi predmetni radovi bili završeni u zahtijevanom roku za izvršenje.

Odabrani ponuditelj dužan je u ispunjavanju obveze iz svoje profesionalne djelatnosti postupati s povećanom pažnjom, prema pravilima struke i običajima (pažnja dobrog stručnjaka).

**Ako Odabrani ponuditelj ne izvrši radove u ugovorenom roku, uključivo opravdano produženi rok, isti se obvezuje platiti Naručitelju na ime ugovorne kazne 0,2 % (nula zarez dva posto) od ukupno ugovorene vrijednosti bez PDV-a za svaki započeti dan prekoračenja roka završetka radova, s tim da ukupni iznos ugovorne kazne ne može prijeći 10% (deset posto) od ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV-a.**

Ugovorna kazna neće osloboditi odabranog ponuditelja obveze da dovrši radove ili bilo koje druge obveze, zadatke ili odgovornosti koje ima prema Ugovoru o javnoj nabavi radova i Dokumentaciji o nabavi.

O zakašnjenju nije potrebna posebna obavijest, već je Ugovor o javnoj nabavi radova ujedno i obavijest o zadržavanju prava na ugovornu kaznu.

Od trenutka dostizanja najvećeg odbitka Naručitelj ima pravo na raskid ugovora na štetu Odabranog ponuditelja.

Ako šteta koju Naručitelj pretrpi, zbog neurednog izvršenja obveza Odabranog ponuditelja, prelazi iznos ugovorne kazne Naručitelj ima pravo na iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorne kazne.

Naručitelj ima pravo iznos iz prethodnih stavaka odbiti od bilo koje privremene ili okončane situacije ili ukoliko to želi putem jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 8 (osam) dana od dana uvođenja u posao dostaviti Naručitelju terminski i finansijski plan izvođenja radova, prethodno usuglašen i odobren od strane Naručitelja.

Svi radovi koji su predmet ovoga postupka javne nabave trebaju se izvoditi sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17 i 39/19), Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15 i 118/18); Zakon o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/15 i 114/18); pravilima struke i ostalim zakonima i propisima koji se odnose na predmet ovoga postupka javne nabave.

Predmetni radovi se trebaju izvoditi proizvodima i materijalima sukladno Zakonu o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanje sukladnosti (NN 80/13, 14/14 i 32/19), Pravilniku o ocjenjivanju sukladnosti, ispravama o sukladnosti i označavanju građevnih proizvoda (NN 103/08, 147/09, 87/10 i 129/11), Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13, 30/14, 130/17 i 39/19), Tehničkom propisu o građevnim proizvodima (NN 35/18) i Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15 i 12/18 i 118/18), za što treba predočiti odgovarajuće dokaze.

Ukoliko se pojedini materijal pribavlja iskorištavanjem rudnog blaga Republike Hrvatske ponuditelj/izvođač treba poštivati sve pozitivno pravne propise, a posebno Zakon o rudarstvu (NN broj 56/13, 14/14, 52/18 i 115/18).

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom dokumentacijom o nabavi primjenjivati će se odredbe ZJN 2016, Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17) te drugi relevantni zakoni i podzakonski propisi Republike Hrvatske. Na ostale bitne uvjete u vezi s predmetom nadmetanja i ugovorom o javnoj nabavi s odabranim ponuditeljem odgovarajuće će se primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima te drugi relevantni zakoni i podzakonski propisi koji reguliraju izvršenje predmetne vrste ugovora.

#### **8.5. Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci)**

Na izvršenje ugovora o javnoj nabavi neće se primjenjivati trgovački običaji (uzance).

**8.6. Podaci o tijelima od kojih ponuditelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnoga mesta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se izvoditi radovi ili pružati usluge i koje će biti primjenjive na radove koji se izvode ili na usluge koje će se pružati za vrijeme trajanja ugovora**

Jedinstvena kontaktna točka u Hrvatskoj: <http://psc.hr/gradenje/>

Centar unutarnjeg tržišta EU: [www.cut.hr](http://www.cut.hr)

Informacije o zbrinjavanju neopasnog građevinskog otpada dostupne na: <http://www.grd.hr/>

**8.7. Rok, način i uvjeti plaćanja**

**8.7.4. Avansno plaćanje**

Naručitelj isključuje mogućnost plaćanja predujmom (avansa).

**8.7.5. Izdavanje, ovjera i plaćanje situacija**

Naručitelj će plaćanje za izvedene radove izvršiti u roku od 60 dana od dana zaprimanja privremene ili okončane situacije ovjerene od strane stručnog nadzora i ovlaštene osobe naručitelja za praćenje radova.

S obzirom da su sredstava za izvršenje ugovora o javnoj nabavi osigurana u proračunu, određen je gore navedeni rok za računovodstvenu obradu i plaćanje situacija.

Ponuditelj - izvođač radova dostavlja naručitelju vjerodostojnu dokumentaciju koja je temelj za isplatu:

- računi, privremene/okončane situacije ovjerene od stručnog nadzora i ovlaštene osobe naručitelja za praćenje radova,
- preslike parice građevinskog dnevnika uz priloženo izvješće stručnog nadzora.

Naručitelj se obavezuje da će radove iz predmeta nabave plaćati na temelju ispostavljenih ovjerenih privremenih situacija tijekom izvođenja radova i ovjerene okončane situacije nakon izvršene primopredaje.

Radove koje će izvesti podugovaratelji Naručitelj će neposredno platiti podugovarateljima.

Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Privremene situacije i okončanu situaciju Izvođač izrađuje i dostavlja u šest primjeraka na ovjeru Nadzornom inženjeru na gradilištu.

U zapisniku o primopredaji radova mora biti naznačeno da su radovi kvalitetno izvedeni, a ako nisu, koja se vrijednost (iznos) trajno odbija na ime kvalitete odnosno kašnjenja, a koji se iznos zadržava do izvedbe po traženoj kvaliteti.

Ukoliko odabrani ponuditelj zakasni s predajom dovršenog posla više od 30 dana, naručitelj može jednostranom izjavom volje raskinuti ugovor, u kojem slučaju se odabrani ponuditelj obvezuje predati naručitelju do tada izvršeni dio posla, a naručitelj se obvezuje isplatiti dio cijene za do tada izvršeni dio posla uz odbitak ugovorne kazne koja se obračunava na ukupno ugovorenu cijenu bez PDV-a.

**Napomena:** Skreće se pozornost gospodarskim subjektima na Zakon o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (Narodne novine RH br. 94/2018) i obveze gospodarskih subjekata koje nastaju 01.07.2019. godine (članak 7. navedenog Zakona).

#### **8.8. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata**

Dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom (uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda) mora se prilikom pripreme ponude označiti tajnom i u sustavu EOJN RH-a priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim. Gospodarski subjekt dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. ZJN 2016, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Sukladno članku 52. stavak 3. ZJN 2016, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom:

- cijenu ponude,
- troškovnik,
- podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude,
- javne isprave,
- izvatke iz javnih registara te
- druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ZJN 2016 dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

Ukoliko Ponuditelj tajnim označi sljedeće podatke iz članka 52. stavak 3. ZJN 2016: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom, Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ZJN 2016 dobivene od navedenog Ponuditelja koje je on označio tajnom.

Sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi za dokaze sposobnosti ponuditelja, svi zahtijevani dokumenti su javnog karaktera i nema potrebe za označavanjem istih poslovnom tajnom.

#### **8.9. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka vratiti ponuditeljima**

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 10 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

Sve elektronički dostavljene ponude EOJN RH će pohraniti na način koji omogućava očuvanje integriteta podataka.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudama koje su dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, a Naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, druge dokumente ili dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

#### **8.10. Rok za donošenje odluke o odabiru**

Naručitelj, na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti te na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda i kriterija za odabir ponude, u postupku javne nabave donosi odluku o odabiru odnosno, ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz članka 298. ZJN-a 2016, odluku o poništenju.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni, Naručitelj će dostaviti sudionicima postupka javne nabave putem EOJN RH.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi 60 dana od isteka roka za dostavu ponude.

Za odabir je dovoljna jedna valjana ponuda.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednakorangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

### **9. NAZIV I ADRESA ŽALBENOG TIJELA TE PODATAK O ROKU ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE**

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (DKOM) u pisanim oblicima i dostavlja neposredno na adresu Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava DKOM-a i EOJN RH.

Istodobno s dostavljanjem žalbe DKOM-u, žalitelj je sukladno odredbi članka 405. stavak 3. ZJN 2016 obvezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu, na dokaziv način (s pozivom na evidencijski broj iz Dokumentacije o nabavi na adresu naznačenu za dostavu ponuda u ovoj Dokumentaciji).

Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje

ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji, odnosno naručitelju.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 (deset) dana i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

## PRILOG I. – PRIJEDLOG UGOVORA

**Dom za odrasle osobe Turnić, Giuseppe Carabino 6, 51000 Rijeka, OIB: 27939942401, zastupan po ravnatelji Martini Baiocco** (u dalnjem tekstu: Javni Naručitelj)

i \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
OIB: \_\_\_\_\_

koga zastupa direktor \_\_\_\_\_ (u nastavku teksta: Izvođač radova),  
zaključili su:

### UGOVOR O JAVNOJ NABAVI RADOVA

#### rekonstrukcije stambenog objekta

**NAPOMENA:** tekst ugovora identičan je za obje grupe nabave s time da će se isti prilagoditi svakoj pojedinoj grupi kada bude poznat najpovoljniji ponuditelj - ako bi za obje grupe bio izabran jedan te isti subjekt/zajednica ponuditelja tada će se sklopiti jedan ugovor u kojem će biti navedene odredbe za obje grupe

#### I PREDMET UGOVORA

##### Članak 1.

(1) Ovaj ugovor sklapa se na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave za izvođenje radova rekonstrukcije stambenog objekta označenog kao k.c.br. \_\_\_\_\_ K.O. \_\_\_\_\_ koji objekt se nalazi na adresi \_\_\_\_ (Grupa \_\_\_\_ ).

Ugovor se realizira u sklopu Projekta pod nazivom «Zajedno». Detaljan opis predmeta nabave te vrsta i opseg radova kao i posebni zahtjevi vezani za izvođenje istih detaljno je utvrđeno projektnom dokumentacijom - Glavnim projektom \_\_\_\_\_ koji su sastavni dio ovog Ugovora o javnoj nabavi.

(2) Ugovorne strane suglasne su da će radovi biti izvedeni na osnovu:

- Građevinske dozvole \_\_\_\_\_
- Glavnog projekta oznake \_\_\_\_\_,

- Ponude Izvođača, broj\_\_\_\_ od\_\_\_\_ i ugovornog troškovnika koji čine sastavni dio ovog Ugovora,
- u skladu s odredbama ovoga Ugovora, važećim propisima i pravilima struke.

(3) Na izvršenje ugovora o javnoj nabavi neće se primjenjivati građevinski običaji (uzance).

### **Članak 2.**

- (1) Izvođač radova potpisom ovoga ugovora potvrđuje da su mu poznati svi uvjeti za izvođenje radova, da je upoznat s lokacijom te da je proučio dokumentaciju za izvođenje radova.
- (2) Izvođač radova neće imati pravo na naknadnu izmjenu odredbi ovog Ugovora s osnova nepoznavanja uvjeta iz stavka 1. ovog članka.

### **Članak 3.**

- (1) Ugovorne stranke suglasno utvrđuju cijenu ugovorenih radova po sistemu „ključ u ruke“ u iznosu od

\_\_\_\_\_ kuna

Porez na dodanu vrijednost iznosi

\_\_\_\_\_ kuna

Ukupna cijena s porezom na dodanu vrijednost od 25% iznosi

\_\_\_\_\_ kuna

- (2) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da su u ukupnu cijenu ugovorenih radova uključeni svi troškovi rada, dobave i ugradnje materijala, rada strojeva, transporta, korištenja prometnica, pristojbi, poreza, režijski troškovi, troškovi električne energije, pitke i tehnološke vode, osiguranja, troškovi pripreme i organizacije gradilišta, pristupa gradilištu, troškovi osiguranja mjesta za privremeno i trajno odlaganje materijala te eventualne troškove vezane za korištenje javne površine, troškove svih potrebnih ispitivanja i pribavljanja potrebne dokumentacije i potrebnih atesta kojima se dokazuje kakvoća izvedenih radova i ugrađenih proizvoda i materijala koji ga terete (svi ugrađeni materijali i proizvodi moraju odgovarati važećim tehničkim propisima i standardima, propisima zaštite na radu i ostalim važećim propisima), trošak odvoza otpada na deponij, troškove zbrinjavanja otpada, troškove održavanja i čišćenja koje je potrebno tijekom izvođenja radova, ostali sporedni troškovi kao i svi drugi troškovi i izdaci izvoditelja potrebnii za dovršenje radova do potpune funkcionalnosti građevine i primopredaje građevine na uporabu.
- (3) Izvođač nema pravo na nikakva naknadna potraživanja, posebno zbog zablude, prekomjernog oštećenja, promjena cijena, tečaja i cijene rada, većih davanja uzrokovanih obvezama prema službenim tijelima te bilo kakva odstupanja od troškova.
- (4) Ugovorene jedinične cijene iz ugovorenog troškovnika su fiksne i nepromjenjive s bilo kojeg osnova do završetka svih ugovorenih radova. U cijenu ponude su uračunati svi

troškovi i popusti, te porez na dodanu vrijednost.

- (5) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Izvođač radova prije dostave ponude i ugovaranja radova u svemu proučio dokumentaciju za nadmetanje, upoznao sve okolnosti koje su od utjecaja za izvođenje radova i organizaciju izvođenja radova te da je na osnovu toga sastavio svoju ponudu.
- (6) Porez na dodanu vrijednost će se obračunavati i plaćati sukladno pozitivnim propisima.

## **II. ROK I NAČIN IZVOĐENJA RADOVA**

### **Članak 4.**

- (1) Rok izvođenja radova je:
  - 100 (slovima: stotinu) kalendarskih dana (Grupa I),
  - 180 (slovima: stotinuosamdeset) kalendarskih dana (Grupa II), a sve računajući od dana uvođenja u posao.
- (2) Radovi se smatraju završenim kada su izvedene sve ugovornim troškovnikom propisane stavke, a što upisom u građevinski dnevnik potvrđuje nadzorni inženjer. Ugovor je izvršen kada je obavljena uspješna (bezuvjetna) primopredaja radova.
- (3) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se rok izvođenja ugovorenih radova može izmijeniti samo na temelju pisane suglasnosti Naručitelja.
- (4) U slučaju privremene zbrane izvođenja građevinskih radova tijekom ljetnih mjeseci u turističkim središtima te ako bi zbog ovlasti jedinica lokalne samouprave došlo do zbrane izvođenja građevinskih radova, a koja zabrana bi imala utjecaja na izvođenje ovdje predmetnih radova, tj. ako bi iz tog razloga došlo do primjene zabrane radova, rok za izvršenje radova ne teče za vrijeme trajanja zabrane. Naručitelj će, ako je to moguće i u slučaju utjecaja zabrane radova na ovdje predmetne radove, zatražiti izuzeće od zabrane radove o čemu odlučuje nadležna jedinica lokalne samouprave.

### **Članak 5.**

- (1) Naručitelj se obvezuje izvođača uvesti u posao najkasnije u roku 15 (petnaest) dana od dana obostranog potpisa ovog ugovora. Naručitelj će odrediti točan datum uvođenja u posao i o tome obavijestiti izvođača najkasnije 5 (pet) dana prije uvođenja u posao.
- (2) Smatra se da je Izvođač radova uveden u posao kada mu Naručitelj omogući pristup lokaciji izvođenja radova i dostavi gradilišnu dokumentaciju što se utvrđuje zapisnikom kojeg potpisuje ovlašteni predstavnik Naručitelja, ovlašteni predstavnik Izvođača radova i Nadzorni inženjer.
- (3) Uvođenjem u posao otvara se građevinski dnevnik. Izvođač je dužan za vrijeme izvođenja radova voditi građevinski dnevnik sukladno Pravilniku o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera ("Narodne novine", broj 111/14, 107/15 i 20/17).

### **Članak 6.**

Naručitelj smije sukladno članku 320. ZJN 2016 izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

- vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz članka 13. ZJN 2016,
- vrijednost izmjene manja je od 15 % prvostrukih vrijednosti ugovora o javnoj nabavi radova,
- izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje vrijednosti iz gornje odredbe alineje 2. procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

- (1) Produljenje roka izvođenja radova iz članka 5. ovog Ugovora neće se smatrati bitnom izmjenom Ugovora ako je do produljenja došlo zbog:
  - potrebe izvođenja dodatnih radova čija je vrijednost veća od 5%, a manja od 10% prvostrukih vrijednosti ugovora o javnoj nabavi radova
- (2) U slučajevima iz stavka 1. ovoga članka, Naručitelj i Izvođač radova zaključit će dodatak ovom Ugovoru, kojim će urediti produljenje roka izvođenja radova i regulirati pitanje jamstva za uredno izvršenje ugovora.
- (3) Do produljenja roka izvođenja ugovorenih radova može doći, osim u slučajevima iz stavka 1. ovoga članka i u slučaju da se prilikom izvedbe ugovorenih radova pojavi potreba za izvođenjem neugovorenih radova, u vezi s kojima će se provesti odgovarajući postupak sukladno Zakonu o javnoj nabavi temeljem kojeg će se zaključiti dodatak ovom Ugovoru u kojem će se utvrditi produljenje roka izvođenja ugovorenih radova i pitanje jamstva za uredno izvršenje ugovora.

### **III. PRIMOPREDAJA RADOVA, OBRAČUN RADOVA I UVJETI PLAĆANJA**

#### **Članak 7.**

- (1) Primopredaja izvedenih radova vrši se u skladu s određenjima iz članka 4. ovoga Ugovora – u roku od \_\_\_\_ (slovima: \_\_\_\_\_) kalendarskih od dana uvođenja u posao, a po uspješno obavljenom tehničkom pregledu i ishođenju pravomoćne uporabne dozvole.

#### **Članak 8.**

- (1) U slučaju postojanja nedostataka i primjedbi od strane Naručitelja na izvedene radove koji se utvrde tijekom primopredaje izvedenih radova, obveza je Izvođača otkloniti te nedostatke najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana pregleda ugovorenih radova.
- (2) Izvođač radova je prilikom primopredaje ugovorenih radova obvezan vratiti svu tehničku dokumentaciju primljenu od Naručitelja, kao i dostaviti Naručitelju ateste za izvedene ugovorene radove, garantne listove za ugrađenu opremu te potrebne upute za rukovanje opremom.
- (3) U slučaju da Izvođač radova nije otklonilo nedostatke na ugovorenim radovima utvrđene bilo prethodnim pregledom u ostavljenom primjerenom roku, bilo prilikom primopredaje, Naručitelj je ovlašten otkloniti nedostatke na ugovorenim radovima putem treće osobe, na trošak Izvođača radova, pri čemu je ovlašten namiriti se iz svih raspoloživih sredstava, uključivo uskratu podmirenja već dospjelih, a nepodmirenih obveza, kao i iz jamstva za uredno ispunjenje ugovora iz članka 14. ovog Ugovora.
- (4) U slučaju postojanja većih nedostataka na izvedenim radovima koji se ne mogu otkloniti, a za koje je odgovoran Izvođač radova, Naručitelj ima pravo na naknadu štete do visine

ukupne cijene ugovorenih radova uvećane za eventualne troškove rušenja, dogradnje ili ponovne gradnje kao i izrada i/ili dorade projektne dokumentacije te produljenog stručnog nadzora, pri čemu je ovlašten namiriti se iz svih raspoloživih sredstava, uključivo uskratu podmirenja već dospjelih, a nepodmirenih obveza, kao i iz jamstva za uredno ispunjenje ugovora iz članka 14. ovog Ugovora.

### **Članak 9.**

- (1) Ugovorne strane će o uspješno izvršenoj primopredaji radova sastaviti zapisnik koji potpisuju osobe koje su izvršile pregled, a ovjeravaju ovlašteni predstavnik Naručitelja i Izvođača radova te Nadzorni inženjer.
- (2) Zapisnikom o izvršenoj primopredaji radova utvrditi će se:
  - jesu li radovi izvedeni u cijelosti prema ugovoru, projektno-tehničkoj dokumentaciji, propisima i pravilima struke;
  - jesu li radovi izvršeni u ugovorenom roku, a ako nisu, odstupanja od ugovorenog roka treba iskazati u danima u odnosu na ugovoreni rok završetka;
  - odgovara li kvaliteta izvedenih radova ugovorenoj kvaliteti, odnosno koje radove mora Izvođač radova o svom trošku dovršiti, popraviti ili otkloniti nedostatke i u kojem roku to treba učiniti;
  - konstatirati primopredaju jamstvenih listova i atesta za opremu koju je Izvođač radova ugradio u građevinu, a za koju jamstvo daje proizvođač te opreme;
  - konstatirati primopredaju tehničke dokumentacije;
  - ostalo potrebno.

### **Članak 10.**

- (1) Okončani obračun izvedenih radova vrši se najkasnije u roku od 15 dana od dana uredne primopredaje radova.
- (2) Obračun izvedenih radova vršit će se po privremenim mjesecnim situacijama i okončanom situacijom, na osnovu stvarno izvedenih radova utvrđenih u građevinskoj knjizi i prema jediničnim cijenama iz ugovornog troškovnika ovjerenih od strane Nadzornog inženjera i ovlaštene osobe Naručitelja.
- (3) U slučaju smanjenja ili povećanja obima ugovorenih radova osnova za obračun bit će ugovorene jedinične cijene za pojedine vrste radova i to bez obzira na obim povećanja, odnosno smanjenja. Naručitelj zadržava pravo da tijekom radova odustane od izvedbe pojedinih stavki iz ugovornog troškovnika.
- (4) Zapisnik o izvršenom okončanom obračunu sadrži osobito ove podatke:
  - vrijednost izvedenih radova prema ugovorenim cijenama,
  - iznos razlika u cijeni,
  - iznos isplaćen po osnovi situacija,
  - konačni iznos koji Izvođač radova treba primiti ili vratiti prema nespornom dijelu računa,
  - podatak jesu li radovi završeni u ugovorenom roku, a ako nisu koliko iznosi prekoračenje roka,
  - podatak o tome koja ugovorna stranka, po kojoj osnovi i u kojem iznosu zahtijeva naplatu ugovorne kazne i naknadu štete, njihove osporene i neosporene iznose,
  - ukupnu cijenu izvedenih radova,
  - podatke o drugim činjenicama o kojima nije postignuta suglasnost ovlaštenih

predstavnika ugovornih stranaka.

Sastavni dio ovog zapisnika je izvješće nadzornog inženjera.

**Članak 11.**

- (1) Naručitelj će plaćanje vršiti temeljem ispostavljenih privremenih situacija ili okončane situacije ovjerene od strane stručnog nadzora i ovlaštene osobe naručitelja za praćenje radova u roku od 60 (slovima: šezdeset) dana od dana zaprimanja ovjerene pojedine situacije, odnosno okončanog obračuna, na račun Izvođača radova, odnosno ako se dio ugovora daje u podugovor, za taj dio ugovora, sukladno odredbi članka 223. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), Naručitelj će plaćanje izvršiti neposredno podugovaratelju. Za izvršenje plaćanja Izvođač radova će obavezno svojoj situaciji priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaratelju koje je prethodno potvrdio.
- (2) U slučaju da je izvođač radova zajednica ponuditelja, Naručitelj će sva plaćanja vršiti Nositelju zajednice ponuditelja.
- (3) Situaciju ovjerava Nadzorni inženjer i ovlaštene osobe naručitelja za praćenje radova.
- (4) Naručitelj će zaprimljenu privremenu/okončanu situaciju u roku od 7 (sedam) dana ovjeriti ili tražiti njezinu izmjenu i/ili dopunu. Izvođač radova je dužan izmjene/dopune izraditi u roku od 10 (deset) dana od dostave zahtjeva za izmjenom/dopunom.
- (5) Naručitelj može u opravdanim slučajevima osporiti plaćanje dijela situacije, ali je nesporni dio dužan platiti u roku iz stavka 1. ovoga članka.
- (6) Sve dostavljene primjedbe na privremenu situaciju moraju se razriješiti prije dostavljanja sljedeće privremene situacije.
- (7) Sva plaćanja vrše se u kunama.
- (8) Isključen je predujam, cesije kao i traženje sredstva osiguranja plaćanja.
- (9) Privremene situacije i okončanu situaciju Izvođač izrađuje i dostavlja u šest primjeraka na ovjeru Nadzornom inženjeru na gradilištu.
- (10) U zapisniku o primopredaji radova mora biti naznačeno da su radovi kvalitetno izvedeni, a ako nisu, koja se vrijednost (iznos) trajno odbija na ime kvalitete odnosno kašnjenja, a koji se iznos zadržava do izvedbe po traženoj kvaliteti.
- (11) Ukoliko izvođač zakasni s predajom dovršenog posla više od 30 dana, naručitelj može jednostranom izjavom volje raskinuti ugovor, u kojem slučaju se izvođač obvezuje predati naručitelju do tada izvršeni dio posla, a naručitelj se obvezuje isplatiti dio cijene za do tada izvršeni dio posla uz odbitak ugovorne kazne koja se obračunava na ukupno ugovorenu cijenu bez PDV-a.

**IV. UGOVORNA KAZNA**

**Članak 12.**

- (1) Ako Izvođač radova ugovorene radove ne dovrši u roku iz čl. 4., uključivo opravdano produženi rok i ne izvrši primopredaju radova Naručitelju u roku iz članka 8. ovog Ugovora, obvezuje se da će platiti Naručitelju ugovornu kaznu iznosu od 0,2 % (nula zarez dva postotka) od ukupno ugovorene vrijednosti bez PDV-a za svaki započeti dan prekoračenja roka završetka radova, a najviše 10 % (deset postotka) od ukupno ugovorene vrijednosti bez PDV-a.

- (2) Radi naplate ugovorne kazne, Naručitelj je ovlašten namiriti se iz jamstva za uredno ispunjenje ugovora iz članka 14. ovog Ugovora, kao i uskrate naplate dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja. Od trenutka dostizanja najvećeg odbitka Naručitelj ima pravo na raskid ugovora na štetu Izvođača radova.
- (3) U slučaju da do prekoračenja roka dođe krivnjom Izvođača radova, Izvođač radova je obavezan snositi troškove štete prouzročene Naručitelju kašnjenjem radova i troškove produženog stručnog nadzora i usluga koordinatora zaštite na radu.
- (4) Radi naplate naknadne štete i troškova produljenog stručnog nadzora, Naručitelj je ovlašten namiriti se iz svih raspoloživih sredstava, uključivo uskratu podmirenja već dospjelih, a nepodmirenih obveza po izvršenim radovima, kao i naplate ukupnog iznosa jamstva za uredno ispunjenje ugovora iz članka 14. ovog Ugovora.
- (5) Zahtjev za ostvarivanje prava na ugovornu kaznu Naručitelj može podnijeti do zaključenja okončanog obračuna. Naručitelj i Izvođač radova sporazumno utvrđuju da se Izvođaču radova neće isplatiti dodatan novčani iznos u slučaju prijevremenog dovršetka ugovorenih radova.
- (6) Ugovorna kazna neće oslobođiti Izvođača obveze da dovrši radove ili bilo koje druge obveze, zadatke ili odgovornosti koje ima prema Ugovoru o javnoj nabavi radova.
- (7) O zakašnjenju nije potrebna posebna obavijest, već je Ugovor o javnoj nabavi radova ujedno i obavijest o zadržavanju prava na ugovornu kaznu.
- (8) Ako šteta koju Naručitelj pretrpi, zbog neurednog izvršenja obveza Izvođača, prelazi iznos ugovorne kazne Naručitelj ima pravo na iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorne kazne.

## **V. OBVEZE IZVOĐAČA**

### **Članak 13.**

- (1) Izvođač radova posebice se obvezuje omogućiti Naručitelju nadzor nad izvršenjem ugovorenih radova, uključivo količinu i kvalitetu upotrijebljenih materijala, a sve sukladno ugovorenim troškovnicima.
- (2) Nadzor nad izvođenjem radova sastoji se od kontrole ispunjenja ugovornih obveza Izvođača radova i poduzimanja odgovarajućih mjera za realizaciju tih obveza, a što posebice uključuje kontrolu održavanja rokova, isporuke izvedenih radova, kontrolu izvođenja radova te kontrolu kvalitete izvedenih radova.
- (3) U izvršenju nadzora, Naručitelj je posebice ovlašten putem nadzornog tijela kontrolirati izvođenje radova i dinamiku izvođenja radova, zahtijevati dodatna ispitivanja materijala, kontrolirati ispravnost realizacije radova, kontrolirati privremene i okončanu situaciju te ovjeravati i potpisivati građevinski dnevnik.
- (4) Nadzorni inženjeri imaju pravo pristupa gradilištu, u radionice, pogone, skladišta materijala i drugo, a sve u svrhu obavljanja nadzora te pravo uvida u svu potrebnu dokumentaciju u okviru kontrole ispunjenja ugovornih obveza Izvođača radova.
- (5) Nadzorni inženjer ima pravo narediti da se u primjerenom roku otklone svi uočeni nedostatci, kao i narediti obustavu izvođenja pojedinih radova koji se izvode nekvalitetno ili na drugi način odstupaju od odredbi ugovora, ako bi nastavljanje izvođenja tih radova moglo izazvati teže posljedice.
- (6) Nadzorni inženjer može narediti i rušenje, odnosno otklanjanje pojedinih nekvalitetnih radova ili onih koji na drugi način bitno odstupaju od ugovora ako se ti radovi ni naknadno

ne mogu uskladiti sa zahtjevima ugovora.

- (7) Nadzorni inženjer može u slučaju potrebe, a u svrhu zaštite života, izvedenih radova i drugih materijalnih dobara, narediti Izvođaču da izvede potrebne radove i poduzme mjere koje su po njegovoj ocjeni neophodne za otklanjanje opasnosti.
- (8) Izvođač radova dužan je provesti nalog Nadzornog inženjera, osim kada je zbog istog izgledno nastupanje štetnih posljedica.
- (9) Izvođač radova dužan je putem građevinskog dnevnika pravovremeno obavještavati Nadzornog inženjera o svim pitanjima bitnim za ispunjenje ugovornih obveza, o započinjanju pojedinih tehnoloških faza radova, o izvoristima opskrbe materijalom, o radionicama i pogonima u kojima s obavljuju pripremni radovi ili proizvodnja poluproizvoda i gotovih proizvoda, kao i o mehanizaciji koju angažira za izvođenje radova.
- (10) Izvođač radova dužan je od Nadzornog inženjera na vrijeme tražiti potrebna objašnjenja tehničke dokumentacije koji mu je tražena objašnjenja i upute dužan dati putem građevinskog dnevnika.
- (11) Izvođač je dužan tijekom izvršenja ugovora imati na raspolaganju osobu koja će obavljati poslove koordinatora sukladno Zakonu o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18), Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/2018) i Pravilniku o osposobljavanju iz zaštite na radu i polaganju stručnog ispita (NN 112/14)

#### **Članak 14.**

- (1) Izvođač radova obavezan je do potpisivanja ovog Ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, a koje jamstvo mora biti u vidu bankovne garancije, u visini od 10 % (slovima: desetposto) ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a s klauzulom "bez prava prigovora" i „plativo na prvi poziv“, koja mora biti neopoziva i bezuvjetna i s rokom važenja \_\_\_\_ dana plus 45 dana računajuci od dana sklapanja ovog Ugovora ili Iznimno od prethodno propisanog jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, izvođač može naručitelju Centar za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce uplatiti novčani polog. Izvođač je dužan produljiti rok važenja jamstva ukoliko se u vrijeme izvođenja radova pokaže potreba za produljenjem roka izvođenja istih sukladno utvrđenjima iz dodatka ugovora koji će se sklopiti za potrebe produljenja roka izvođenja. Jednako tako u slučaju naplate ovog jamstva sukladno odredbama ovog ugovora izvođač je dužan dostaviti novo jamstvo za uredno ispunjenje ugovora s rokom važenja 45 dana nakon isteka roka trajanja ugovora, sukladno prethodno navedenim uvjetima.  
Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza. Ako jamstvo ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti izvođaču radova neposredno po zaprimanju jamstava za otklanjanje nedostataka.
- (2) Ukoliko Izvođač radova ne dostavi jamstvo iz stavka 1. ovoga članka ili ne uplati naručitelju novčani polog u utvrđenom roku, Naručitelj će postupiti sukladno članku 307. st. 7. točki 4. ZJN 2016.
- (3) Zamjena dostavljene bankarske garancije drugim instrumentima osiguranja nije dopuštena osim u slučaju ako se osigura novčani polog u traženom iznosu, na koji Izvođač radova nema pravo zaračunavati kamatu.
- (4) U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom ponuditelja jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora može dostaviti bilo koji član iz zajednice ponuditelja, u cijelosti ili parcijalno s članom/ovima zajednice, pod uvjetom da jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, treba

iznositi 10 % (desetposto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a.

- (5) U slučaju članka 4. stavka 4., ovog Ugovora, i točke 2.9. stavak 8. Dokumentacije o nabavi, a vezano uz zabranu radova i utjecaja na rokove, bankovno jamstvo će se produljiti sukladno utjecaju zabrane na rokove i utvrđenom uvođenju u posao.

### **Članak 15.**

- (1) Izvođač radova daje dio ovog Ugovora u podugovor podugovarateljima koji su navedeni u Ponudi Izvođača radova i dužan je u svemu pridržavati se odredbi o podugovarateljima iz Dokumentacije o nabavi koja je prethodila sklapanju ovog Ugovora.

- (2) Dio radova iz članka 1. ovog Ugovora, Izvođač ustupa podugovaretelju: \_\_\_\_\_(ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Podugovaretelj će izvesti sljedeće radove: \_\_\_\_\_

Cijena radova koje će izvesti Podugovaretelj iznosi: \_\_\_\_\_

- (3) Naručitelj je dužan radove koje će izvesti podugovaretelj neposredno platiti podugovarateljima.

- (4) Sudjelovanje podugovarateljima ne utječe na odgovornost Izvođača radova za izvršenje ovog Ugovora.

- (5) Za sve radove koje će izvesti podugovaretelji, Naručitelj je obvezan plaćanje izvršiti neposredno podugovaretelju, a Izvođač radova mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaretelja koje je prethodno potvrdio.

- (6) Izvođač radova može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaretelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više podugovaretelja čiji ukupni dio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije.
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

- (7) Izvođač radova smije tijekom izvršenja ovog Ugovora mijenjati ili uvoditi podgoveratelje u skladu sa člankom 224. i 225. ZJN 2016.

- (8) Ako se tijekom izvršenja ovog Ugovora mijenja ili uvodi podugovaretelj, pod uvjetom da je Naručitelj na tu okolnost dao svoj pristanak, Izvođač radova je dužan, odmah (bez odlaganja), najkasnije u roku od pet dana od dana pristanka, Naručitelju dostaviti iste podatke i ESPD obrazac za novog podugovaretelja, koje je dostavio i za prvočnog podugovaretelja.

### **Članak 16.**

Izvođač je dužan voditi brigu o organizaciji gradilišta i odgovara za svu štetu nastalu fizičkim osobama ili na imovini koja je posljedica izvođenja radova.

### **Članak 17.**

U izvođenju ugovorenih radova, Izvođač radova je u pogledu svojih radnika posebice dužan:

- prije početka izvođenja ugovorenih radova imenovati ovlaštenog voditelja građenja sukladno članku 30. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i

gradnje (NN 78/15 i 118/18),

- za cijelo vrijeme izvođenja ugovorenih radova osigurati dovoljan broj kvalificiranog stručnog rukovodećeg osoblja kao i svu potrebnu radnu snagu kako bi se ugovoreni radovi mogli izvoditi pravovremeno,
- po zahtjevu Naručitelja odmah zamijeniti svakog svog radnika uključivo voditelja gradilišta kao i radnika podugovaratelja ukoliko isti prekrši pravila općeg reda na gradilištu, o čemu odluku donosi Nadzornog inženjer,
- osigurati nazočnost ovlaštenih osoba za vođenje pojedinih grupa radova, a posebice voditelja gradilišta te ovlaštenih osoba podugovaratelja na redovnim tjednim koordinacijskim sastancima ili izvanrednim koordinacijskim sastancima sazivanim po zahtjevu Naručitelja,
- Izvođač radova je obvezan svoje radnike i radnike podugovaratelja posebno upozoriti na korektno ponašanje na gradilištu kako ne bi vlastitim ponašanjem narušavali poslovni ugled Naručitelja,
- Izvođač radova je obvezan osigurati da sva radna i zaštitna odjeća, obuća i ostala oprema njegovih radnika bude uniformna, uredna i po propisima zaštite na radu te provedbu odredbi ove točke osigurati na strani podugovaratelja
- Izvođač radova je obvezan osigurati za cijelo vrijeme izvođenja ugovornih radova dostupnost potrebnu mehanizacije i opreme,
- Izvođač radova je obvezan za sve vrijeme izvođenja ugovorenih radova, na svoj trošak i na vlastitu odgovornost, provoditi mjere zaštite na radu, sukladno odredbama Zakona o zaštiti na radu i podzakonskim propisima donesenim na temelju tog Zakona,
- Izvođač radova je obvezan provesti zakonom predviđene mjere sigurnosti za svoje radnike i radove koje izvodi te osigurati provedbu ovih mera na strani podugovaratelja, pri čemu je obvezan uvažiti sugestije i primjedbe Naručitelja vezane uz sigurnost radnika i prolaznika.

### **Članak 18.**

(1) U izvođenju ugovorenih radova, Izvođač radova je u pogledu materijala za izvođenje ugovorenih radova posebice dužan:

- za cijelo vrijeme izvođenja ugovorenih radova osigurati dovoljnu količinu materijala, kako bi se ugovoreni radovi mogli pravovremeno obavljati,
- na zahtjev Naručitelja odmah dostaviti dokumentaciju iz koje je vidljivo da su ugovoreni materijali i oprema naručeni od izvornog dobavljača, na način previđen projektom i troškovnikom,
- vršiti potrebna prethodna i tekuća ispitivanja po vrsti i obimu predviđenom u tehničkim uvjetima kao i kontrolna ispitivanja u okviru vrsta i obima predviđenih normama,
- koristiti materijale u izvođenju ugovorenih radova koji imaju ateste, koje je ateste obvezan redovno arhivirati u posebnu knjigu i po zahtjevu Naručitelja pružiti mu ih na uvid.

(2) Izvođač radova je obvezan svaki dio instalacije koju izvodi i opreme koju montira, a koje su dio ugovorenih radova, o svom trošku neprestano štititi od eventualnih oštećenja, vodeći pri tom računa da ih zaštićuje na adekvatan način - prozirnom plastikom, papirom, kartonom, ivericom ili na način kako mu to Naručitelj odnosno Nadzorni inženjer naloži.

### **Članak 19.**

(1) U izvođenju ugovorenih radova, Izvođač radova je u pogledu dokumentacije posebice dužan:

- u tijeku izvođenja ugovorenih radova ažurno voditi Građevinski dnevnik sa svim podacima o tijeku, vrsti i opsegu radova, kao i svim promjenama, izmjenama i više radnjama sukladno pozitivnim propisima;
- osigurati da Građevinski dnevnik bude svakodnevno potpisivan od strane voditelja gradilišta i omogućiti to Nadzornom inženjeru Naručitelja;
- Građevinski dnevnik vodi se u obliku uvezane knjige s dvostrukom obilježenim stranicama (original i kopija) čija se kopija može iz knjige trgati;
- Građevinski dnevnik vodi voditelj gradilišta/inženjer gradilišta ili osoba koju on odredi od dana uvođenja Izvođača u posao do dana primopredaje nakon završetka radova;
- U građevinski dnevnik se svakodnevno upisuju podaci o tijeku i načinu izvođenja radova kao i svi oni podaci koji mogu utjecati na sigurnost i kvalitetu radova, kao što su podaci o: pregledu svih onih radova koji se u sljedećim fazama neće moći pregledati, uzimanju uzorka materijala za ispitivanje, ispitivanjima na gradilištu, rezultatima ispitivanja i atestiranja, odstupanja od projekta, vremenskim prilikama i temperaturi, eventualnim prirodnim događajima i udesima, prispjeću, porijeklu i kvaliteti materijala i opreme koji se isporučuju na gradilište, visinskim točkama, iskolčenju i sl., ispitivanju terena, pregledu gradilišta po inspekcijskim organima i njihovim nalazima, kao i o drugim radovima i događajima od utjecaja na sigurnost i kvalitetu radova;
- Nadalje, upisuju se svi oni podaci o: izmjenama i dopunama projekta, zastojima i prekidima radova, nepredviđenim i naknadnim radovima, izmjenama uvjeta rada, broju uposlenih i njihovoj kvalifikacijskoj strukturi, mehanizaciji na gradilištu, kotama iskopa, kategoriji zemljišta, izmijenjenim uvjetima rada i dr.;
- Nadzorni inženjer i Izvođač korespondiraju putem građevinskog dnevnika u vezi s navedenim podacima kao i drugim problemima, a osobito u vezi s održavanjem rokova, pribavljanja potrebne dokumentacije, otklanjanja uočenih nedostataka, ocjene kvalitete, isplatom radova itd., posebno putem dnevnika. Nadzorni inženjer daje Izvođaču sve potrebne upute;
- Točnost podataka upisanih u tijeku jednog dana svakodnevno potvrđuju svojim potpisom voditelj gradilišta i Nadzorni inženjer;
- Nadzorni inženjer svakodnevno pohranjuje kod Naručitelja kopiju potpisanih stranica, dok drugi primjerak ostaje kod Izvođača radova;
- Podaci upisani u građevinski dnevnik ne smiju se ispravljati, mijenjati niti nadopunjavati. Eventualne ispravke, dopune ili promjene unose se u dnevnik novim upisom;
- Svi upisi u građevinski dnevnik smatraju se istinitim dok se ne dokaže suprotno. Troškove dokazivanja snosi ona strana koja je upisala neistiniti podatak u građevinski dnevnik;

(2) Izvođač radova se obvezuje da će stalno na gradilištu imati:

- dokumentaciju iz koje se može utvrditi da li se radovi izvode prema postojećim propisima, tehničkim propisima i normama (atesti, rezultate ispitivanja itd.),
- rješenje o upisu u sudski registar, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar, odnosno drugi jednakovrijedan dokument,
- akt o postavljanju voditelja radova, ing. gradilišta ili glavnog ing. gradilišta,

- tehnički opis organizacije izvođenja radova,
  - shemu organizacije gradilišta,
  - terminski i finansijski plan izvođenja radova,
  - drugu dokumentaciju ako je to određeno pozitivnim propisima ili ugovorom.
- (3) Izvođač radova jamči da će postupati s građevinskim otpadom koji sadrži azbest sukladno svim pozitivnim propisima Republike Hrvatske te da će Naručitelju dostaviti potvrdu o deponiranju građevinskog materijala koji sadrži azbest izdanu od ovlaštene osobe za deponiranje opasnog otpada.

### **Članak 20.**

- (1) Izvođač radova izričito jamči da zadovoljava uvjete stručne i tehničke sposobnosti iz postupka javne nabave koji je prethodio sklapanju ovog Ugovora te da će tijekom cijelog razdoblja izvršenja ugovora osiguravati zadovoljenje istih, u mjeri u kojoj je to potrebno za izvršenje Ugovora.
- (2) Ugovorne stranke suglasno utvrđuju da je u slučaju kršenja obveza Izvođača radova iz ovog članka, Naručitelj ovlašten naplatiti svu nastalu štetu na svaki mogući način uključivo i uskratom dijela ili cjelokupne isplate po osnovi podmirenja obveza za već izvršene radove te iz jamstva za uredno ispunjenje ugovora iz članka 14. ovog Ugovora.

### **Članak 21.**

- (1) Izvođač radova daje Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora te jamstvo za otklanjanje nedostataka.
- (2) Ugovorne stranke suglasno utvrđuju da jamstveni rok teče od dana uspješno izvršene primopredaje ugovorenih radova, a traje do isteka jamstvenih rokova.
- (3) U slučaju pojave nedostataka na izvedenim radovima za vrijeme izvođenja radova i u jamstvenom roku, Izvođač radova obvezan je po pozivu Naručitelja i o svom trošku odmah, a najkasnije u roku od 10 (slovima: deset) dana od dana upućivanja poziva pristupiti otklanjanju svih uočenih nedostataka.
- (4) Izvođač će naknaditi Naručitelju svu štetu koja bi nastala uslijed nekvalitetno izvedenih ugovorenih radova u jamstvenom roku, a u slučaju da Izvođač u primjerenom roku, ovisno o prirodi nedostatka, ne otkloni utvrđene nedostatke, Naručitelj ih je ovlašten otkloniti po drugom izvoditelju iste struke, na teret Izvođača radova, koristeći se pri tome i bankarskom garancijom za jamstveni rok.

### **Članak 22.**

- (1) Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, prema roku naznačenom u ponudi Izvođač je dužan u roku od maksimalno 8 (osam) dana od dana uredno izvršene primopredaje radova, a najkasnije uz dostavu okončane situacije dostaviti Naručitelju u obliku neopozive BANKOVNE GARANCIJE na iznos od 10% (deset posto) vrijednosti izvedenih radova bez PDV-a utvrđenih po okončanom obračunu, s klauzulom "plativo na prvi poziv", odnosno "bez prava prigovora", koja mora biti bezuvjetna i s rokom važenja koji je naznačen u ekonomski najpovoljnijoj

ponudi a koji iznosi\_\_ ili uplatiti u jednakom iznosu novčani polog. Rok se računa od dana

uspješno obavljene primopredaje izvedenih radova. U slučaju kašnjenja u odnosu na definirani rok za dostavu jamstva za jamstveni rok u navedenom roku, Izvođač se obvezuje naručitelju platiti ugovornu kaznu. Ugovorna kazna biti će obračunata u iznosu od 0,3 % iznosa Ugovora sa PDV-om za svaki dan kašnjenja. Pri tome, ugovorna kazna ne smije prijeći 5 % iznosa Ugovora sa PDV-om. Ako ugovorna kazna dostigne maksimalan iznos, Naručitelj će raskinuti ugovor o javnoj nabavi i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Izvođač je dužan ugovornu kaznu platiti u roku od 7 dana od dana zaprimanja zahtjeva za plaćanje od strane Naručitelja. Naručitelj može ugovornu kaznu naplatiti i aktiviranjem jamstva za uredno ispunjenje ugovora na način da će isto unovčiti i položiti kao depozit na račun Naručitelja. U trenutku zaprimanja jamstva za jamstveni rok Naručitelj će odabranom ponuditelju vratiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

- (2) Izvođač radova ovlašćuje Naručitelja da se namiri iz bankarske garancije iz stavka 1. ovoga članka u slučaju da se za vrijeme jamstvenog roka pokaže potreba za popravcima ili otklanjanjem skrivenih mana.
- (3) Izvođač radova odgovara za nedostatke građevine koji se tiču ispunjavanja zakonom određenih bitnih zahtjeva za građevinu ako se ti nedostaci pokažu za vrijeme od deset godina od primopredaje radova, u skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima.
- (4) Za ugrađenu opremu Izvođač radova prenosi Naručitelju jamstvo proizvođača u cijelosti koje iznosi najmanje 24 mjeseca od dana uredne primopredaje radova.
- (5) U slučaju da odabrani ponuditelj ne dostavi bankarsku garanciju sukladno ovoj točki i Ugovoru, Naručitelj ima pravo pristupiti naplati jamstva za uredno ispunjenje ugovora do dostave bankarske garancije ili do isteka roka u kojem je bankarska garancija trebala vrijediti, što prije nastupi i ako nije došlo do slučajeva u kojima bi bankarska garancija bila naplaćena u cijelosti ili djelomično. Izvođač nema pravo zaračunavati kamatu na tako zadržani novac.
- (6) Jednako tako umjesto bankovne garancije, izvođač može u traženom iznosu položiti novčani depozit.
- (7) Izvođač obvezan je u jamstvenom roku bez prava na posebnu naknadu izvršiti otklanjanje svih nedostataka na objektu koji je predmet nabave. Rok važenja jamstva je jednak jamstvenom roku kojeg izvođač u sklopu svoje ponude, odnosno kojeg navede u Izjavi o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.
- (8) Ovo jamstvo Naručitelj će aktivirati u slučaju da izvođač u jamstvenom roku ne ispuni svoju obvezu otklanjanja nedostataka koju ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.
- (9) Neiskorišteno jamstvo će biti vraćeno odabranom ponuditelju po izvršenim obvezama iz ugovora, odnosno po isteku njegova važenja.
- (10) Ako banka ne može izdati bankovnu garanciju na vrijeme duže od 12 mjeseci tada odabrani ponuditelj može dostaviti bankovnu garanciju s rokom trajanja od 12 mjeseci, no dužan je najkasnije 30 dana prije isteka takve garancije dostaviti novu bankarsku garanciju ili dopunu dostavljene bankarske garancije koja će pokrivati slijedeće razdoblje od 12 mjeseci i tako sve do isteka jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. Ako odabrani ponuditelj u određenom roku ne dostavi novu bankarsku garanciju ili dopunu dostavljene, naručitelj će dostavljenu bankarsku garanciju naplatiti i zadržati novac do isteka jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku te će zadržana sredstva koristiti kao što bi koristio bankarsku garanciju, a ako nije bilo razloga za korištenje zadržanih sredstava, ista će biti vraćena odabranom ponuditelju

nakon isteka jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. Izvršitelj nema pravo zaračunavati kamatu na tako zadržani novac. Ako bi Izvršitelj dostavio bankarsku garanciju nakon što je prethodna već naplaćena zbog ne dostave bankarske garancije, naručitelj će primiti takvu garanciju i odabranom ponuditelju vratiti naplaćena sredstva ako je dostavljena bankarska garancija sukladna odredbama ugovora.

- (11) U slučaju da odabrani ponuditelj ne dostavi bankarsku garanciju sukladno ovoj točki i Ugovoru, Naručitelj neće isplatiti odabranom ponuditelju 10% vrijednosti Ugovora bez PDV-a te je ovlašten zadržati ta sredstva do dostave bankarske garancije ili do isteka roka u kojem je bankarska garancija trebala vrijediti, što prije nastupi i ako nije došlo do slučajeva u kojima bi bankarska garancija bila naplaćena u cijelosti ili djelomično. Odabrani ponuditelj nema pravo zaračunavati kamatu na tako zadržani novac.

## **VI. NEUGOVORENI RADOVI**

### **Članak 23.**

- (1) Pod neugovorenim radovima, u smislu stavka 1. ovog članka, smatraju se:
- dodatni naknadni radovi po zahtjevu Naručitelja, koji nisu uključeni u projektni zadatak na temelju kojeg je sklopljen ovaj Ugovor niti u ovaj Ugovor i nisu dio troškovnika i dokumentacije iz članka 3. stavka 1. ovog Ugovora, a koji su prijeko potrebni za izvršenje predmeta ovog Ugovora.
- (2) Za navedene radove sklopiti će se dodatak ugovoru sukladno odredbama članka 320. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16)
- (3) Neugovorenim radovima u smislu ovog članka ne smatraju se nepredviđeni radovi i viškovi radova pod pretpostavkom da nije došlo do izmjene opsega radova na temelju sporazuma ugovornih strana ili iz razloga za koje odgovara Javni naručitelj (klauzula "ključ u ruke", članak 630. Zakona o obveznim odnosima).

## **VII. RASKID UGOVORA**

### **Članak 24.**

- (1) Naručitelj je obvezan raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:
- je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. ZJN-a 2016,
  - je Izvođač morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN-a 2016,
  - se ugovor nije trebao dodijeliti Izvođaču zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije,
  - se ugovor nije trebao dodijeliti Izvođaču zbog ozbiljne povrede odredaba ZNJ, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.
- (2) Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u cijelosti u sljedećim slučajevima:
- ukoliko Izvođač izvodi radove koji nisu u skladu sa glavnim/izvedbenim projektom tehničkom regulativom i nakon upozorenja Naručitelja ili nadzornog inženjera,
  - ukoliko ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora, odnosno novo jamstvo po produljenju roka izvođenja radova, ili dodatak postojećem jamstvu ili jamstvo za

- otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku
- ukoliko nadzorni inženjer uoči da radove na gradilištu izvodi podugovaratelj koji nije naveden u ponudi glavnog Izvođača, a da za istog nije dobio pisanu suglasnost Naručitelja da s istim smije izvršiti radove u potpunosti ili samo u dijelu.
- (3) U slučajevima iz stavka 2. ovoga članka, točke 1. i 3. Naručitelj ima pravo na naplatu jamstva za uredno ispunjenje ugovora u cijelosti.
- (4) U slučaju iz stavka 2. ovoga članka, točke 2., Naručitelj ima pravo naplatiti se iz svih dostupnih sredstava, uključivo odbitkom od nenaplaćenih potraživanja Izvođača, s osnove izvedenih radova po ovjerenim situacijama.

### **Članak 25.**

- (1) U slučaju da Izvođač radova ne započne s izvođenjem ugovorenih radova u ugovorenom roku, ako radovi ne bi napredovali kako je ovim Ugovorom predviđeno (u skladu s terminskim i finansijskim planom), kao i u slučaju ako Izvođač radova ne obavlja radove kvalitetno i u skladu s pravilima struke, Naručitelj će ga na to upozoriti i odrediti mu dodatni primjereni rok za ispunjenje ugovornih obveza.
- (2) Ukoliko niti po proteku određenog primjerenog roka Izvođač radova ne ispuni svoje ugovorne obveze, a za to nema opravdanog razloga, Naručitelj je ovlašten jednostrano raskinuti ovaj Ugovor te izvođenje radova ili dijela radova povjeriti drugom izvođaču, uz provedbu odgovarajućeg postupka sukladno Zakonu o javnoj nabavi.
- (3) U slučaju raskida iz stavka 2. ovog članka, Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora iz članka 14. ovoga Ugovora u cijelosti ili se naplatiti iz svih drugih Naručitelju raspoloživih sredstava, uključivo i uskratu isplate za podmirenje obveza po već izvedenim radovima.

### **Članak 26.**

- (1) Naručitelj može raskinuti ugovor o javnim radovima i naplatiti u cijelosti iznos iz jamstva za uredno ispunjenje ugovora iz čl. 14. ovoga Ugovora, i u sljedećim slučajevima:
- ako Izvođač radova neopravdano kasni s izvođenjem radova više od 15 kalendarskih dana
  - ako je Izvođač radova izgubio sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti ili tehničku i stručnu sposobnost, a nije dostavio dokaz o tome da je istu ponovno stekao ili produljio
  - ako je Izvođač radova u ponudi izjavio da radove izvodi samostalno vlastitim kapacitetima, a na gradilištu se zateknu radnici koji nisu zaposlenici izvođača radova, odnosno koji nisu osobe koje Izvođač radova sukladno ponudi ima na raspolaganju za izvršenje predmetnih radova;
  - ako je Izvođaču radova izdana zabrana za obavljanje profesionalne djelatnosti.
- (2) Naručitelj može raskinuti ovaj Ugovor u sljedećim slučajevima:
- ako nadležno tijelo uprave zabrani daljnje izvođenje ugovorenih radova,
  - ako prestane potreba za izvođenjem radova,
  - ako nastupe druge okolnosti ili događaji koji onemogućavaju izvršenje ugovora.
- (3) Ugovor se neće raskinuti zbog neispunjerenja neznatnog dijela ugovorne obveze.

### **Članak 27.**

- (1) Naručitelj ima pravo otkazati izvođenje ugovorenih radova i to kako prije početka radova, tako i za vrijeme izvođenja radova, zbog nemogućnosti izvođenja ugovorenih radova, odnosno općenito zbog nemogućnosti izvršenja ugovorenih obveza, a uslijed razloga koji se ne mogu pripisati krivnji Naručitelja.
- (2) Svaka ugovorna stranka ima pravo otkazati ovaj Ugovor i iz razloga predviđenih člankom 369. Zakona o obveznim odnosima (clausula rebus sic stantibus).

### **Članak 28.**

- (1) Za slučaj prestanka ovog Ugovora po bilo kojoj osnovi, Izvođač radova je dužan u roku od 8 (osam) dana od dana nastupa prestanka predati Naručitelju u posjed gradilište slobodno od osoba i stvari te propisno zaštićeno (konzervirano), kao i dostaviti Naručitelju cjelokupnu tehničku dokumentaciju, o čemu će se između Naručitelja i Izvođača radova sačiniti zapisnik kojim će se evidentirati stanje gradilišta na dan predaje u posjed naručitelju.
- (2) U slučaju nepostupanja Izvođača radova sukladno obvezi iz prethodnog stavka, naručitelj ima pravo na ugovornu kaznu u visini jamstva iz članka 14. Ugovora te ima pravo namiriti se na svaki raspoloživi način, uključivo uskratu nedospjelih i dospjelih obveza po osnovi već izvršenih radova.

### **Članak 29.**

Otkaz ili raskid ovog Ugovora, nastupa protekom roka od 30 (slovima: trideset) dana od dana upućivanja pisma o otkazu ili raskidu ovog Ugovora drugoj ugovornoj stranci.

### **Članak 30.**

- (1) U slučaju raskida ili otkaza ovog Ugovora ili potpune obustave izvođenja ugovorenih radova, okončani obračun i predaju radova Naručitelju izvršit će posebna komisija od 3 (slovima: tri) člana u koju ulaze ovlašteni predstavnik Naručitelja, ovlašteni predstavnik Izvođača radova i Nadzorni inženjer.
- (2) Obračun radova u slučaju iz stavka 1. ovoga članka mora se započeti najkasnije u roku od 10 (slovima: deset) dana od nastupa raskida ili otkaza ovog Ugovora ili obustave izvođenja ugovorenih radova i završiti u krajnjem roku od 30 (slovima: trideset) dana.

## **VIII. OPCIJE I MOGUĆA OBNAVLJANJA UGOVORA**

### **Članak 31.**

Izmjene Ugovora o javnoj nabavi radova moguće su samo sukladno odredbama članka 315. do

320. Zakona o javnoj nabavi i Dokumentaciji o javnoj nabavi.

Sukladno članku 315. Ugovor o javnoj nabavi radova može se izmijeniti neovisno o novčanoj vrijednosti izmjena u slučaju potrebe za izvođenjem dodatnih radova zbog izmjene tehničkog rješenja prikazanog Glavnim projektom, a temeljem posebnog zahtjeva nadležnog konzervatorskog odjela.

Naručitelj smije, sukladno članku 316. Zakona o javnoj nabavi izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih radova od prvotnog ugovaratelja koji su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, ako promjena ugovaratelja:

- nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za međuzamjenjivošću i interoperabilnošću s postojećim uslugama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave, i
- prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za Naručitelja.

Svako povećanje cijene ne smije biti veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora. Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje od 30 % procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

## PRETHODNO SAVJETOVANJE

Naručitelj smije sukladno članku 317. Zakona o javnoj nabavi izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

- do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv naručitelj nije mogao predvidjeti,
- izmjenom se ne mijenja cijelokupna priroda ugovora,
- svako povećanje cijene nije veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje od 30 % procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Naručitelj smije sukladno članku 318. Zakona o javnoj nabavi izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica:

- primjene članka 315. Zakona o javnoj nabavi,
- općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora te da nema za cilj izbjegavanje primjene Zakona o javnoj nabavi,
- obveze neposrednog plaćanja podugovarateljima.

Naručitelj smije sukladno članku 319. ZJN 2016 izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu članka 321. Zakona o javnoj nabavi.

Izmjena ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja smatra se značajnom ako njome ugovor postaje značajno različit po svojoj naravi od prvotno zaključenog. Izmjena se u svakom slučaju smatra značajnom ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uvjeta:

- izmjenom se unose uvjeti koji bi, da su bili dio prvotnog postupka nabave, dopustili prihvatanje drugih natjecatelja od onih koji su prvotno odabrani ili prihvatanje ponude različite od ponude koja je izvorno prihvaćena ili privlačenje dodatnih sudionika u postupak javne nabave,
- izmjenom se mijenja ekonomска ravnoteža ugovora u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom,
- izmjenom se značajno povećava opseg ugovora,
- ako novi ugovaratelj zamijeni onoga kojemu je prvotno javni naručitelj dodijelio ugovor, osim u slučajevima iz članka 318. Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj smije sukladno članku 320. Zakona o javnoj nabavi 2016. izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

- vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz članka 13. Zakona o javnoj nabavi,

## **PRETHODNO SAVJETOVANJE**

- vrijednost izmjene manja je od 15 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj usluga,
- izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje vrijednosti iz gornje odredbe alineja 2. procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

## **IX. STRUČNI NADZOR**

### **Članak 32.**

- (1) Izvođenje ugovorenih radova Naručitelj će neposredno nadzirati putem nadzornog inženjera, koji zastupa Naručitelja pri izvođenju ugovorenih radova.
- (2) Naručitelj je dužan prije početka izvođenja ugovorenih radova Izvođaču radova pisanim putem dostaviti ime Nadzornog inženjera.
- (3) Odluke i obveze koje Nadzorni inženjer donese i preuzme tijekom izvođenja radova obvezuju u cijelosti Izvođača radova.

## **IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 33.**

Ugovorne stranke za realizaciju ovog Ugovora imenuju svoje ovlaštene predstavnike i to:

- a) za Naručitelja: \_\_\_\_\_ ,
- b) za Izvođača radova: \_\_\_\_\_ ,  
glavni inženjer/voditelj gradilišta, koji rukovodi izvedbom radova.

### **Članak 34.**

Sve izmjene i dopune ovog Ugovora bit će pravovaljane ukoliko budu sačinjene u pisanim obliku.

### **Članak 35.**

- (1) Za sve što nije regulirano ovim Ugovorom važe odredbe Zakona o obveznim odnosima, Zakona o javnoj nabavi, Zakonu o gradnji i drugih relevantnih propisa.
- (2) Članovi zajednice ponuditelja odgovaraju Naručitelju solidarno za sve obveze iz ovog Ugovora.

### **Članak 36.**

- (1) Ugovorne strane su suglasne da će eventualne sporove iz ovog ugovora rješavati prije svega sporazumno preko svojih ovlaštenih predstavnika.
- (2) Ukoliko se sporazum ne postigne, nadležan je stvarno nadležni sud u Rijeci.

### **Članak 37.**

- (1) Ugovorne strane potvrđuju da su upoznate sa sadržajem i značenjem odredbi ovoga Ugovora te se odriču prava pobijanja istog iz razloga nerazumijevanja istog.

**PRETHODNO SAVJETOVANJE**

- (2) Ugovorne strane suglasno utvrđuju kako se na ovaj Ugovor primjenjuje isključivo hrvatsko pravo i hrvatski jezik.
- (3) Ugovorne strane primaju prava i obveze određene ovim Ugovorom u cijelosti te ga u znak prihvata potpisuju.

**Članak 38.**

Ugovor je sastavljen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih 2 (dva) primjerka za Izvođača radova, a 4 (četiri) primjerka za Naručitelja.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2020. god.

Broj: \_\_\_\_\_  
U Rijeci, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2020. god.

za Izvođača radova:

za Naručitelja:

---

---