

Na temelju članka 41. stavka 5 i članka 68. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18; u daljem tekstu: Zakon o zaštiti na radu) te članka 51. Statuta Doma za odrasle osobe Turnić (u daljem tekstu: Dom), ravnatelj Doma dana 10.09.2019. donosi

## **PRAVILNIK O OSOBnim ZAŠTITNIM SREDSTVIMA**

### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o osobnim zaštitnim sredstvima (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuje se slijedeće:

- način nabave i distribucije radnicima;
- način čuvanja, skladишtenja i održavanja;
- način zaduživanja i razduživanja;
- način korištenja;
- način pregleda i ispitivanja te vođenja evidencija;
- vrste osobnih zaštitnih sredstava koje se koriste na pojedinim radnim mjestima s preporučenim rokovima za zamjenu.

### **Članak 2.**

Pod osobnim zaštitnim sredstvima (u daljem tekstu: OZS) podrazumijevaju se sredstva koja radnik nosi, drži ili na bilo koji drugi način upotrebljava pri radu, tako da ga štite od jednog ili više rizika vezano za njegovu sigurnost i zdravlje.  
U osobna zaštitna sredstva ubraja se također i svako pomagalo ili dodatak, koji se upotrebljava za postizanje svrhe iz stavka 1. ovoga članka.

### **Članak 3.**

OZS se dodjeljuju na korištenje radnicima koji rade na radnim mjestima za koja organizacijskim mjerama, odnosno osnovnim pravilima zaštite na radu nije moguće otkloniti ili u dovoljnoj mjeri ograničiti rizike za njihovu sigurnost i zdravlje.

Potreba primjene OZS-a na pojedinim radnim mjestima utvrđuje se na temelju provedenog postupka izrade procjene rizika (Prilog I. Pravilnika: Utvrđena osobna zaštitna sredstva za pojedina radna mjesta).

Svi radnici na radnim mjestima navedenim u Prilogu I. dužni su koristiti propisana OZS prilikom obavljanja poslova za koje su ista namijenjena, te su, u okviru osposobljavanja za rad na siguran način, teoretski i praktično osposobljeni za pravilnu uporabu istih.

#### Članak 4.

Radnici koji povremeno obavljaju poslove drugih radnih mjeseta imaju pravo na OZS koja se koriste na tim radnim mjestima, a predviđena su Pravilnikom o OZS Doma.

Radnici pri radu s opasnim kemijanskim sredstvima, u radu su obvezni koristiti OZS preporučena u Sigurnosno-tehničkim listama opasnih kemikalija.

Radnicima je zabranjeno koristiti improvizirana OZS kao i OZS koja im nisu povjerena te za korištenje kojih nisu osposobljeni, a osobito ako su posrijedi sredstva o kojima ovise život ili zdravlje radnika.

#### Članak 5.

Na zaštitnoj radnoj odjeći radnika zaposlenih na radnim mjestima 1. i 12. iz Priloga I. Pravilnika, mora biti istaknut logo Doma.

Radnik ne smije samostalno popravljati ili obavljati bilo kakve izmjene na osobnim zaštitnim sredstvima, a posebno mijenjati vrstu i boju materijala, kroj i sastavne dijelove odjevnih predmeta, osim u slučajevima kada je za to izričito ovlašten od poslodavca.

Nošenje odjevnih i zaštitnih predmeta koji nisu sastavi dio odjeće i zaštitne opreme zadužene u Domu kao i nenošenje propisane zaštitne odjeće i obuće, smatrać će se povredom radne obveze.

#### Članak 6.

Prilikom otvaranja novih radnih mjeseta, kao i prilikom izmjene tehnoškog procesa koji mogu imati utjecaja na vrstu i količinu OZS, poslodavac upotpunjjava listu potrebnih OZS po pojedinim radnim mjestima te ih evidentira revizijom procijene rizika.

#### Članak 7.

OZS se nabavljaju na teret materijalnih troškova Doma.

Nabavu OZS provode ovlaštenici poslodavca za zaštitu na radu, po odobrenju poslodavca koji je odgovoran za kupnju/habavu OZS kao i primjenu zaštite na radu.

#### Članak 8.

Pri nabavi OZS moraju se uzimati u obzir odredbe postojećih propisa za OZS, a osobito odredbe Zakona o zaštiti na radu, provedbenih propisa (pravilnika), standarda za izradu i korištenje zaštitnih sredstava (EU direktive i norme) te drugih postojećih propisa kako bi se zadovoljili zahtjevi zaštite na radu.

#### Članak 9.

Svako OZS mora imati popratnu dokumentaciju od proizvođača, dobavljača odnosno uvoznika poput propisane izjave o podobnosti za namijenjenu svrhu (atesti, izjave o sukladnosti i sl.), kao i odgovarajuće upute za njihovu namjenu, korištenje, održavanje te provjeru ispravnosti (tehničke uputte).

#### Članak 10.

Sva novonabavljena OZS s odgovarajućom popratnom dokumentacijom smještaju se u skladište.

#### Članak 11.

OZS se izdaju radnicima uz obvezatno izdavanje odgovarajuće isprave – reversa, a obavlja se na zahtjev radnika.

Radnik se zadužuje odnosno razdužuje kod ovlaštenika poslodavca u sljedećim slučajevima:

- kada radnik stupa na rad ili kada mijenja radno mjesto, odnosno kada se mijenja tehnički postupak,
- kada se OZS istroši, oštetiti ili uništi,
- kada istekne rok za korištenje OZS, a nije više za upotrebu,
- kada radni odnos prestaje (otkaz, mirovina i sl.).

Ako radniku prestaje radni odnos kod poslodavca iz bilo kojeg razloga, a ne vrati OZS, mora nadoknadjiti štetu za nabavnu vrijednost za OZS zaduženo u prethodne dvije godine.

#### Članak 12.

O predaji OZS kao i o drugim podatcima vodi se odgovarajuća evidencija koja se arhivira kod ovlaštenika poslodavca.

Svaki radnik se pojedinačno zadužuje putem Upisnika zaduženja osobnih zaštitnih sredstava kojeg vodi ovlaštenik poslodavca.

Za OZS za zajedničku upotrebu, a koja se koriste povremeno, zadužuje se sam ovlaštenik poslodavca.

#### Članak 13.

Radnik OZS smije zadužiti samo u ispravnom, čistom i urednom stanju.

Zaštitna radna odjeća i obuća zadužuje se isključivo prema popisu iz Priloga I. Pravilnika, bez mogućnosti biranja dijelova odjeće i obuće od strane radnika.

Radniku na zamjeni u trajanju kraćem od 3 mjeseca ne izdaje se radna odjeća i obuća, a radniku na zamjeni u trajanju dužem od 3 mjeseca navedeno se izdaje na revers.

Iznošenje OZS izvan prostora u kojima se koriste, nije dopušteno osim u slučaju kada je potrebno da se rad obavlja izvan tog prostora (osim za radna mjesta iz točaka broj 1. i 12. Priloga I. Pravilnika).

Radnik ima mogućnost izbora između samostalnog pranja i održavanja zaštitne radne odjeće ili ostavljanja odjeće poslodavcu na pranju 1 tjedno.

#### Članak 14.

Ovlaštenik poslodavca je dužan radnika prilikom zaduživanja upoznati s njegovim obvezama te pisanim uputama proizvođača, odnosno dobavljača o načinu korištenja i održavanja OZS te mu ustupiti navedene upute za uporabu.

Svaki radnik je odgovoran za zaduženo OZS te ga je dužan redovito održavati i kontrolirati kako bi bilo pogodno za uporabu i efikasnu zaštitu za cijekupno vrijeme roka trajanja odnosno rada radnika.

Radnik koji ne koristi povjerena mu OZS prema odredbama ovog Pravilnika ili s njima nepažljivo rukuje, uništava ih ili otuđuje, čini povredu radne dužnosti i odgovoran je za tu povredu, kao i za učinjenu štetu u skladu s aktima poslodavca iz područja zaštite na radu.

#### Članak 15.

Pregledi i ispitivanja OZS u toku njihove uporabe obavljaju se očevodom (vizualno) i funkcionalnom provjerom ispravnosti (sukladno uputama proizvođača/distributera), osim ako je za pojedino sredstvo propisom određen pregled i ispitivanje na drugi način.

Preglede i ispitivanja OZS u pogledu njihove ispravnosti prije same uporabe obavljaju radnici koji su ih zadužili.

Po uočavanju nepravilnosti, radnik je isto dužan prijaviti svom ovlašteniku poslodavca koji dalje postupa po propisanoj proceduri.

#### Članak 16.

Popravak OZS može se samo iznimno dopustiti ako se može jamčiti potpuna sigurnost i svrhovitost uporabe sredstava po popravku te ukoliko se to financijski isplati.

Popravak OZS vrši ovlašteni serviser OZS.

Članak 17.

Po isteku roka trajanja OZS iz Priloga I. ovog Pravilnika radnik stjeće pravo na novo OZS.

Članak 18.

Ovaj Pravilnik podložan je izmjenama uvjetovanim tehničkim napretkom ili izmjenama propisa temeljem kojih je donesen.

Članak 19.

Nadzor nad primjenom navedenih pravila obavljati će poslodavac odnosno njegovi neposredni ovlaštenici te povjerenik.

Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 dana od dana objave na oglasnoj ploči Doma.

Ravnatelj Doma:

Martina Baiocco, dipl.soc.radnica



Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Doma dana 10. 09. 2019., a stupio je na snagu dana 18. 09. 2019..

**PRILOG I. UTVRĐENA OSOBNA ZAŠTITNA SREDSTVA ZA POJEDINA RADNA MJESTA**

Redni broj	Naziv radnog mješta	Naziv osobnog zaštitnog sredstva	Norma	Detaljniji opis osobnog zaštitnog sredstva	Količina
1.	Ravnatelj Socijalni radnik Radni terapeut Radni instruktor za aktivnosti pratećih programa Psiholog Glazbeni/ljekovni terapeut Reabilitator Voditelj finansijsko-računovodstvenih poslova Finansijsko-računovodstveni referent/fin.knjigovođa Administrativni referent Zastupnik Viši asistent u organiziranom stanovanju Asistent u organiziranom stanovanju	TUNIKA ILI JAKNA		Crna sa logom	1 KOMAD/4 GODINE
2.	Ravnatelj Socijalni radnik Radni terapeut Radni instruktor za aktivnosti pratećih programa Psiholog Glazbeni/ljekovni terapeut Reabilitator Zastupnik Viši asistent u organiziranom stanovanju Asistent u organiziranom stanovanju	ORTOPEDSKA OBUĆA		1 PAR/ 2 GODINE	Dvodijelno ili jednodijelno, pamučna tkanina 1 KOM/ 1 GODINA

	PRSLUK	HRN EN 342:2005	Platneni s postavom	1 KOM / 2 GODINE
3.	RADNE CIPELE		Od kože s protu kliznom potplatom	1 KOM / 2 GODINE
	RADNO ODJELO	HRN EN 340:2004	Dvodijelno, pamučna tkanina, tamno plava boja, gornji dio sa kratkim i dugim rukavom sa detaljima na ovratniku ili rubovima rukava „V“ Ovratnik ili okrugli vrat, hlače ili suknja,	3 KOM / 1 GODINA
	Zato što je tamno plava boja	BLUZA	Pamučna tamno plava boja, na dugmiće	1 KOM / 1 GODINA
	ZAŠTITINA OBUCÀ ZA RAD U ZDRAVSTVU	HRN EN 347 ISO 20347	Od kože s protukliznim potplatom i remenom za zglob ako je peta otvorena	1 KOM / 1 GODINA
	MAJICE	HRN EN 374	Pamučna bijela majica kratki rukav	5 KOM / 1 GODINA
	MEDICINSKE JEDNOKRATNE RUKAVICE	HRN EN 132:2004	Rukavice latex ili obične za preglede ili injegu zaštita od bioloških štetnosti	
4.	FILTERSKE POLUMASKE (RESPIRATOR)	HRN EN 340:2004	Dvodijelno, pamučna tkanina, svjetlo plava boja, gornji dio kratki i dugi rukav „V“ ovratnik ili okrugli vrat, hlače ili suknja	3 KOM / 1 GODINA
	MAJICA	HRN EN ISO 20347	Pamučna svijetlo plava majica, kratki rukav Od kože s protukliznim potplatom i remenom za zglob ako je otvorena	5 KOM / 1 GODINA 1 KOM / 1 GODINA
	ZAŠTITNA OBUCÀ ZA RAD U ZDRAVSTVU	HRN EN 374	Rukavice latex ili obične za preglede ili njegu zaštita od bioloških štetnika	
5.	MEDICINSKE JEDNOKRATNE RUKAVICE	HRN EN 132:2004	Jednokratne	
	FILTERSKE POLUMASKE (RESPIRATOR)	HRN EN 340:2004	Dvodijelno, pamučna tkanina, bijela boja sa zelenom crtom na rubovima gornjeg dijela odijela, kratki i dugi rukav hlače	3 KOM / 1 GODINA
	MAJICA	HRN EN 347 ISO 20347	Pamučne bijela boja, kratki rukav Od kože s protukliznim potplatom i remenom za zglob ako je peta otvorena	5 KOM / 1 GODINA 1 KOM / 1 GODINA

	MEDICINSKE JEDNOKRATNE RUKAVICE	HRN EN 374	Rukavice latex ili obične za preglede ili njegu zaštita od bioloških štetnika	
6.	Njegovateljica	FILTERSKE POLUMASKE (RESPIRATOR)	HRN EN 132:2004	Jednokratne
	RADNO ODJELO	HRN EN 340:2004	Dvodijelno, pamučna tkanina, svjetlo roza boja, gornji dio kratki i dugi rukav „V“ ovratnik ili okrugli vrat, hlače ili suknja	3 KOM / 1 GODINA
	ZAŠTITNA OBUĆA ZA RAD U ZDRAVSTVU	HRN EN ISO 347 20347	Od kože s protukliznim potplatom i remenom za zglob ako je peta otvorena	1 KOM / 1 GODINA
	MAJICA MEDICINSKE JEDNOKRATNE RUKAVICE	HRN EN 374	Pamučna svjetlo roza boja Rukavice latex ili obične za preglede ili njegu	5 KOM / 1 GODINA
	FILTERSKE POLUMASKE (RESPIRATOR)	HRN EN 132:2004	Jednokratne	
7.	Ekonom/skladištar	KUTA	Gornji dio bijele boje, kratki i dugi rukav pamučna tkanina	2 KOM/ 1 GODINA
	MAJICA		Pamučna bijela ili tamno plava majica	5 KOM / 1 GODINA
	PRSLUK	HRN EN 342:2005	Platneni s postavom, patent	1 KOM / 2 GODINA
	ZAŠTITNE CIPELE	HRN EN ISO 20345	Od kože s protu kliznim potplatom i zaštitnom kapicom	1 PAR / 2 GODINE
8.	Kuharica	RADNO ODJELO	Dvodijelno, pamučna tkanina, bijela boja, kratki i dugi rukav hlače ili suknja	3 KOM/ 1 GODINA
	PREGAČA	HRN EN 340	Pamučna tkanina, bijela boja	2 KOM / 1 GODINA
	PVC PREGAČA		Bijela, pamučna tkanina	
	KAPA/MARAMA		Pamučna tkanina, bijela boja	1 KOM / 1 GODINA
	MAJICA		Pamučna bijela tkanina	5 KOM / 1 GODINA
	ZAŠTITNE CIPELE	HRN EN ISO 347 20347	Cipele s protukliznim potplatom (prehrambena industrija), ako je peta otvorena remen za zglob	1 PAR / 1 GODINA
	ZAŠTITNE RUKAVICE	HRN EN 407	Jednokratno (prehrambena industrija)	

	ZAŠTITNE RUKAVICE	HRN EN 371	Zaštita od kemijskih štetnosti i vode, gumene rukavice	
9.	Pomoćni radnik u kuhinji	RADNO ODJELO HRN EN 340	Dvodijelno, pamučna tkanina, bijela boja, kratki i dugi rukav, hlače ili suknja	3 KOM/ 1 GODINA
	PREGAČA		Pamučna tkanina, bijela boja	2 KOM / 1 GODINA
	PVC PREGAČA		Bijela pamučna	1 KOM / 1 GODINA
	KAPA/MARAMA		Pamučna tkanina, bijela boja	5 KOM / 1 GODINA
	MAJICA		Pamučna bijela tkanina	1 PAR / 1 GODINA
	ZAŠTITNE CIPELE	HRN EN ISO 347 20347	Cipele s protukliznim potplatom (prehrambena industrija), ako je peta otvorena remen za zglob	
	ZAŠTITNE RUKAVICE		Jednokratno (prehrambena industrija)	
	ZAŠTITNE RUKAVICE	HRN EN 371	Zaštita od kemijskih štetnosti i vode	
10.	Pralja/čistačica	RADNO ODJELO HRN EN 340	Dvodijelno, pamučna tkanina, ljubičasta boja, gornji kratki i dugi rukav, hlače	3 KOM/ 1 GODINA
	MAJICA		Pamučna tkanina, ljubičasta boja	5 KOM / 1 GODINA
	ZAŠTITNE CIPELE	HRN EN ISO 347 20347	Cipele s protukliznim potplatom , ako je peta otvorena remen za zglob	1 PAR / 1 GODINA
	ZAŠTITNE RUKAVICE		Zaštita od kemikalijama ( prema STL pojedinog sredstva ) – gumirane rukavice	
	PRSLUK S PODSTAVOM	HRN EN 14058	Za čišćenje vanjskog kruga Doma, na patant, jedna L veličina	1 KOM/ 2 GODINE
11.	Kućni majstor/Kotlovniciar/Vozač	RADNO ODJELO HRN EN 340	Dvodijelno ili jednодijelno, pamučna tkanina	1 KOM / 1 GODINA
	PRSLUK	HRN EN 14058	Platneni s postavom i patentom	1 KOM/ 2 GODINE
	MAJICA		Pamučna tkanina siva ili crna	5 KOM / 1 GODINA
	ZAŠTITNE CIPELE	HRN EN ISO 20345	Od kože s protu klizim potplatom i zaštitnom kapicom	1 KOM / 4 GODINA
	ZAŠTITNE NAOČALE	HRN EN 166:2002	S prozirnim staklima i bočnom zaštitom za rad s brusilicom	1 KOM / 4 GODINA

	RUKAVICE, ZAŠTITA OD MEHANIČKIH OPASNOSTI	HRN EN 388	Po dotrajalosti ili iskorištenosti	1 KOM / 1 GODINA
	RUKAVICE OTPORNE NA GORIVO	HRN EN 374	Po dotrajalosti ili iskorištenosti	1 KOM / 1 GODINA
	KACIGA S VIZIROM I ANTIFONIMA	HRN EN 397, 352- 3, 1731	Po dotrajalosti ili iskorištenosti	1 KOM / 1 GODINA
	ZAŠTITNE KOŽNE RUKAVICE S PET PRSTIU	ODIJELO	Po dotrajalosti ili iskorištenosti	1 KOM / 1 GODINA
12.	Voditelj finansijsko-računovodstvenih poslova Finansijsko-računovodstveni referent/fin.knjigovođa Administrativni referent	Sako dugih rukava sa hlačama i suknjom, crne boje, hladna vuna	3 KOM / 2 GODINE	
	MAJICA	Pamučna tkanina svjetlo žuta boja	2 KOM / 1 GODINA	

